

Es wird festgestellt, dass die Mitglieder des Ausschusses zu der heutigen Sitzung ordnungsgemäß eingeladen worden waren. Unter dem Vorsitz von Jörn Möltgen sind folgende Ausschussmitglieder anwesend:

Vorsitzender

Herr Jörn Möltgen

Ratsmitglieder

Herr Peter Curtius

Herr Dirk Dirks

Herr Dr. Dirk Eikmeyer

Frau Geraldine Henneböhl

Herr Dr. Friedhelm Höfener

Herr Andreas Kleefisch

Herr Friedbernd Krotoszynski

Frau Karin Rose

als Vertretung für Hrn. Eilers

Frau Margarete Schäpers

Herr Hubertus Spüntrup

Herr Uwe Tchorz

Herr Jens Thewes

Herr Thorsten Webering

Protokollführerin

Frau Eva Jezewski

von der Verwaltung

Frau Anne Brodkorb

Frau Stefanie Holz

Herr Dirk Wientges

Gäste

Herr Martin Brück von Oertzen

zu TOP 25

Frau Sandra Körner

zu TOP 25

Es fehlen entschuldigt:

Ratsmitglieder

Herr Fred Eilers

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 21:07 Uhr

Zurzeit befinden sich 13 stimmberechtigte Personen im Sitzungssaal.

Vor Eintritt in die Tagesordnung begrüßt Bürgermeister Möltgen die anwesenden Mitglieder, die Presse und die anwesenden Bürger und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

## Öffentlicher Teil:

### **TOP 1**

#### **Beschlussfassung über Änderungen und Erweiterungen der Tagesordnung**

---

Einvernehmlich wird TOP 9 – VO/061/2025 Evaluation Bürgerhaushalt – in den Rat geschoben.

### **TOP 2**

#### **Einwendungen gegen die Fassung des öffentlichen Teils der Niederschrift der letzten Ausschusssitzung**

---

Einwendungen liegen nicht vor.

### **TOP 3**

#### **Bekanntgaben der Verwaltung**

---

Bürgermeister Möltgen berichtet über die Ersatzbeschaffung eines LKW für den Bauhof: Bestandteil des Fuhrparks am Bauhof der Gemeinde Havixbeck ist ein LKW der Marke Iveco 65 C -15.

Dieser wird überwiegend für folgende Tätigkeiten eingesetzt: Straßenbau, Material verfahren (Schotter, Sand), Transport des Schredders, Einsatz im Winterdienst.

Der LKW ist aus dem Baujahr 8.01.2004 und hat aktuell einen Kilometerstand von 149.000 km. In den letzten drei Wirtschaftsjahren wurden wiederholt aufwändige Reparaturen durchgeführt, mit dem Ziel, die Ersatzbeschaffung in das Haushaltsjahr 2026 zu schieben. Leider ist dieser Plan nicht aufgegangen. Aktuell zeigt der Motor eine Störung an. Zudem sind die Anschlagpunkte zur Ladungssicherung verschlissen und die gesamte Ladefläche müsste aufgrund von Korrosionsschäden ersetzt werden. Eine Fahrzeugreparatur ist nicht wirtschaftlich.

Im Haushaltsjahr 2025 wurden für die Ersatzbeschaffung eines Großschleppers Mittel eingesetzt.

Diese Mittel sollen aus gegebenem Anlass z.T. für den Ersatz des LKW verwendet werden, um die Einsatzfähigkeit des Bauhofs jederzeit sicherstellen zu können.

Die eingestellten Mittel für den Schlepper betragen 80.000,-€.

Angebote für einen gebrauchten Lkw, der dem jetzigen Modell und den Anforderungen des Bauhof entspricht liegen zwischen 63.000,- € bis 75.000,-€

### **TOP 4**

#### **Anfragen der Ratsmitglieder gem. § 17 Abs. 1 GeschO**

---

Schriftliche Anfragen liegen nicht vor.

### **TOP 5**

#### **Antrag 2024-BHH-141 Straßenreinigung Reiwickstiege**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/043/2025 liegt vor.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

**Der Gemeinderat beschließt, den Antrag mit Verweis auf die gültige Straßenreinigungssatzung und aus Gründen der Gleichbehandlung aller Bürger abzulehnen.**

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 13

#### **TOP 6**

##### **Antrag 2024-BHH-060 Sanierung der Kolpingstraße**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/042/2025 liegt vor.

Die Vorlage wurde im Ausschuss für Bauen, Planung und Wohnen am 25.06.2025 vorberaten.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

**Der Gemeinderat beschließt die grundlegende Sanierung der Kolpingstraße sowie die Neuordnung der Verkehrsströme bis zum Beschluss des Konzeptes zur Nachverdichtung der Kolpingstraße zurückzustellen. Die notwendigen Maßnahmen zum Erhalt der Verkehrssicherheit werden durchgeführt.**

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 13

#### **TOP 7**

##### **Antrag 2024-BHH-072-164 Antrag auf Förderung der Entsiegelung und Begrünung von Flächen bei Privathaushalten und Gewerbebetrieben**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/051/2025 liegt vor.

Die Vorlage wurde im Ausschuss für Umwelt- und Klimaschutz, Mobilität, Energie und Nachhaltigkeit am 18.06.2025 vorberaten.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

**Der Rat der Gemeinde Havixbeck unterstützt ausdrücklich die Initiativen von Privathaushalten und Gewerbetreibenden zur Entsiegelung von Flächen.**

**Die Verwaltung wird beauftragt, die Informationen über Förderprogramme zur Entsiegelung und Begrünung von Flächen bei Privathaushalten und Gewerbebetrieben zu ermitteln und die Informationen den Bürgern bekannt zu geben.**

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 13

#### **TOP 8**

##### **Antrag 2024-BHH-085 Es wird die Einrichtung eines Budgets für Mieteinnahmen zur Vermeidung von Leerständen im Ortskern angeregt.**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/059/2025 liegt vor.

Bürgermeister Möltgen lässt über den wie im Ausschuss für Wirtschaftsförderung, Digitalisierung, Regionales und Kultur besprochenen und geänderten Beschlussvorschlag abstimmen.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende, geänderte Beschlussfassung:

**Der Rat der Gemeinde Havixbeck nimmt die Anregung aus dem Bürgerhaushalt zur Kenntnis und unterstützt das Vorgehen der Verwaltung möglichen gewerblichen Leer-**

**ständen im Innenstadtbereich mit den Geldern aus dem Landesprogramm entgegenzuwirken.**

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 13

## **TOP 9 Evaluation Bürgerhaushalt**

---

Von der Tagesordnung abgesetzt

## **TOP 10 Kommunale Wärmeplanung: Beschluss zur Suche eines externen Dienstleisters**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/044/2025 liegt vor.

Die Vorlage wurde im Ausschuss für Umwelt- und Klimaschutz, Mobilität, Energie und Nachhaltigkeit am 18.06.2025 vorbereitet und geschoben.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

**Die Verwaltung wird beauftragt, mittels eines Vergabeverfahren nach einem externen Dienstleister zu suchen, der die Verwaltung bei der Erstaufstellung des kommunalen Wärmeplans nach den Vorgaben des Wärmeplanungsgesetzes unterstützt.**

**Die Einnahmen und Ausgaben im Rahmen der kommunalen Wärmeplanung sollen ab 2026 im Gemeindehaushalt eingeplant werden. Für Teilzahlungen im Rahmen des Belastungsausgleich durch das Land NRW, die im aktuellen Haushaltsjahr eingehen, sollen entsprechende Rückstellungen gebildet werden.**

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 12, Enthaltung: 1

## **TOP 11 GE Südlich Schützenstraße; Vorstellung der Erschließungsplanung**

---

Frau Henneböhl betritt den Sitzungssaal. Es sind jetzt 14 stimmberechtigte Personen anwesend.

Die Verwaltungsvorlage VO/066/2025 liegt vor.

Herr Wientges informiert in diesem Zusammenhang über die Kosten der Löschwasserbereitstellung. Er geht davon aus, dass man mit 343.000 € bis 414.000 € rechnen müsse.

Bürgermeister Möltgen lässt über die Gesamtvorlage abstimmen.

Der Ausschuss empfiehlt dem Gemeinderat folgende geänderte Beschlussfassung:

- 1. Der Gemeinderat beschließt aufgrund der vorgestellten Erschließungsplanung die Planungsleistungen bis zur Leistungsphase 4 (Genehmigungsplanung) für das gesamte Plangebiet durchzuführen.**

**2. Der Gemeinderat beschließt darüber hinaus den Bauabschnitt 1 (BA 1) entsprechend der vorgestellten Erschließungsplanung zu bauen und die notwendigen Haushaltsmittel bereitzustellen.**

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 14

**TOP 12  
Umbau Mensa - Vergabe der Planungsleistungen**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/072/2025 liegt vor.

Die Vorlage wurde im Ausschuss für Bauen, Planung und Wohnen am 25.06.2025 vorberaten.

Herr Kleefisch betont, dass wie im Bauausschuss besprochen, bei der Variante a) die vertiefte Kostenschätzung im Beschluss berücksichtigt werden müsse.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

**Der Gemeinderat beschließt die stufenweise Beauftragung der Planungsleistungen eines Generalplaners zum Umbau der Mensa.  
Die Verwaltung wird beauftragt die Planungsleistungen zum Umbau der Mensaküche nach Variante a) auszuschreiben.**

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 14

**TOP 13  
Doppelturnhalle AFG Förderantrag für die Energetische Sanierung**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/081/2025 liegt vor.

Die Vorlage wurde im Ausschuss für Bauen, Planung und Wohnen am 25.06.2025 vorberaten.

Herr Wientges berichtet über die Möglichkeiten eines Neubaus anstelle der Sanierung. Der Tartanplatz wäre ein möglicher Standort. Eine erste, grobe Kostenkalkulation für die Baukosten läge bei 7,7 Mio. Euro. Zuzüglich der Abbruchkosten käme man auf ca. 8 Mio Euro.

Herr Krotoszynski fragt nach möglichen Zuschüssen. Herr Wientges sagt, dass er eine entsprechende Anfrage bei der Bezirksregierung Münster gestellt habe, das Ergebnis aber noch nicht vorläge.

Herr Kleefisch schlägt vor, die Abstimmung in den Rat zu verschieben.

Die Abstimmung wird in den Rat geschoben.

**TOP 14  
Umrüstung Straßenbeleuchtung der Gemeinde Havixbeck Ergänzungsvorlage zu VO/036/20252**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/073/2025 liegt vor.

Die Vorlage wurde im Ausschuss für Umwelt- und Klimaschutz, Mobilität, Energie und Nachhaltigkeit am 18.06.2025 vorberaten.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

**1. Der Gemeinderat beschließt, die Umrüstung auf LED Köpfe mit einer Farbtemperatur von max. 3000 Kelvin (K) inkl. einer intelligenten Steuerung**

**2. Der Gemeinderat beschließt gemäß der Anträge 2024 – BHH - 004, 066, 075, 078, 093, 174, 192 das Konzept der GELSENWASSER Energienetze GmbH zur Umrüstung aller Leuchtstellen auf regelbare LED-Beleuchtung innerhalb eines Haushaltsjahres.**

**Es soll sehr zeitnah ein Förderantrag über die Kommunalrichtlinien gestellt werden um ggf. zusätzlich Mittel gemäß der „Verordnung zur Erstattung von Beitragsausfällen der Kommunen bedingt durch das Beitragserhebungsverbot nach § 8 KAG“ erstattet zu bekommen.**

**Die erforderlichen finanziellen Mittel sind im Haushalt abzubilden und evtl. zu erwartenden Rückerstattungen sind im Haushalt dazulegen.**

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 14

## **TOP 15**

### **Bau eines separaten Radweges an der Münsterstraße und kurzfristige Erweiterung des Schutzstreifens**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/074/2025 liegt vor.

Die Vorlage wurde im Ausschuss für Umwelt- und Klimaschutz, Mobilität, Energie und Nachhaltigkeit und im Ausschuss für Bauen, Planung und Wohnen vorberaten.

Herr Wientges berichtet über die Kosten für eine Rotmarkierung. Diese lägen bei 36 Euro brutto pro Quadratmeter; dies wären für die gesamte Strecke rund 57.000 Euro brutto.

Bürgermeister Möltgen regt an, die Umsetzung der Rotmarkierung in den Beschlusstext einzubeziehen.

Frau Rose bringt vor, die Rotmarkierung anzubringen. Vielleicht könnte die provisorische Lösung mit der Rotmarkierung als Dauerlösung dienen, wenn dies gut funktionieren würde.

Herr Dirks fragt nach der momentanen Lage des Kommunalhaushalts. Diese solle bei der Entscheidungsfindung berücksichtigt werden. Frau Holz kündigt zur Ratssitzung einen Finanzbericht an.

Bürgermeister Möltgen lässt über Punkt 1) abstimmen.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

**1. Der Rat der Gemeinde Havixbeck nimmt die Ausführungen der Verwaltung zur kurzfristigen Erweiterung des Schutzstreifens auf der Münsterstraße bis zum Kreisverkehr Laubrock zur Kenntnis. Die Verwaltung wird beauftragt die erforderliche verkehrsrechtliche Genehmigung zu erwirken und nach Vorliegen der Genehmigung die Markierung auf die Straßendecke aufzubringen.**

Abstimmungsergebnis: einstimmig, Ja: 14

**2. Der Rat der Gemeinde Havixbeck nimmt die Ausführungen der Verwaltung zur langfristigen Planung (Bau eines separaten Radweges) zur Kenntnis. Auf Grundlage der Planunterlagen (Anlage 4) wird die Verwaltung beauftragt die erforderlichen Maßnahmen zur Umsetzung des Baues eines Radweges auf der westli-**

**chen Straßenseite einzuleiten und die erforderlichen Mittel bei der Haushaltsplanung 2026/ 2027 zu berücksichtigen.**

Punkt 2 wird zurückgestellt.

## **TOP 16** **Vergabekriterien Gewerbegebiet Südlich der Schützenstraße**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/058/2025 liegt vor.

Die Vorlage wurde im Ausschuss für Wirtschaftsförderung, Digitalisierung, Regionales und Kultur am 26.06.2025 vorberaten.

Bürgermeister Möltgen lässt über den im Wirtschaftsausschuss geänderten Beschlusstext abstimmen.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende geänderte Beschlussfassung:

**Der Rat der Gemeinde Havixbeck beauftragt die Verwaltung, eine Arbeitsgruppe bestehend aus einem Vertreter aus der Verwaltung, je 1 Vertreter aus jeder Fraktion, 3 Gewerbetreibenden, einem Steuerberater und einem Vertreter der IHK zu gründen, damit die Vergabekriterien praxisnah gestaltet werden. Die Ergebnisse sind dem Gemeinderat zur weiteren Beratung vorzulegen.**

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 14

## **TOP 17** **Einrichtung eines Grabfeldes für Baumbestattungen auf dem gemeindlichen Friedhof**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/075/2025 liegt vor.

Die Vorlage wurde im Ausschuss für Umwelt- und Klimaschutz, Mobilität, Energie und Nachhaltigkeit vorberaten.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

**Zur Schaffung von Bestattungsmöglichkeiten für Urnen am Fuße von Bäumen werden die Grabfelder Baumfeld I und II, entsprechend der der Sitzungsvorlage VO/075/2025 beigefügten Planungen, als Wiesenurnenreihengräber bzw. Wiesenurnenwahlgräber gewidmet.**

**Die Verwaltung wird beauftragt die notwendigen Arbeiten zur Umsetzung des Grabfeldes für Baumbestattungen durchzuführen, so dass ab 2026 dort Beisetzungen stattfinden können.**

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 14

## **TOP 18** **Erstellung eines ländlichen Wegenetzkonzeptes für die Gemeinde Havixbeck Maßnahme als Ergänzung zum Mobilitätskonzept**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/076/2025 liegt vor.

Die Vorlage wurde im Ausschuss für Umwelt- und Klimaschutz, Mobilität, Energie und Nachhaltigkeit und im Ausschuss für Bauen, Planung und Wohnen vorberaten.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

**Der Gemeinderat beschließt, für die Gemeinde Havixbeck ein ländliches Wegenetzkonzept erarbeiten zu lassen.**

**Die Verwaltung wird beauftragt, im August 2025 die Ausschreibung für die Vergabe des Konzeptes durchzuführen sowie einen Förderantrag zur Erarbeitung des ländlichen Wegenetzkonzeptes vorzubereiten und bis zum Stichtag am 31.10.2025 bei der Bezirksregierung in Münster einzureichen.**

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 14

## **TOP 19**

### **Aufhebung von Sperrvermerken**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/082/2025 liegt vor.

Herr Dr. Höfener erklärt, dass es in der Fraktion noch Beratungsbedarf gebe und die Abstimmung in den Rat geschoben werden solle.

Herr Krotoszynski meint, dass erst der Finanzbericht vorliegen solle, um eine Entscheidung fällen zu können, und beantragt ebenfalls die Schiebung der Abstimmung.

Die Abstimmung wird einvernehmlich in den Rat geschoben.

## **TOP 20**

### **Anfragen der Ratsmitglieder gem. § 17 Abs. 2 GeschO**

---

Die Ausschussmitglieder stellen folgende Fragen:

Herr Thewes fragt, wie der Sachstand bezüglich eines Schlüssels für den Förderverein "Freibad Havixbeck" sei?

Bürgermeister Möltgen erklärt, dass noch Haftungsfragen zu klären seien, aber der Vorgang kurz vor dem Abschluss sei.

Unterschriften:

gez.: Jörn Möltgen  
Ausschussvorsitzender

gez.: Eva Jezewski  
Schriftführerin

Für die Richtigkeit der Abschrift:  
Havixbeck, 09.07.2025

Eva Jezewski  
Gemeindeangestellte