

Havixbeck, 26.09.2024

Es wird festgestellt, dass die Mitglieder des Ausschusses zu der heutigen Sitzung ordnungsgemäß eingeladen worden waren. Unter dem Vorsitz von Thorsten Webering sind folgende Ausschussmitglieder anwesend:

Vorsitzender

Herr Thorsten Webering

Bürgermeister

Herr Bürgermeister Jörn Möltgen

Ratsmitglieder

Herr Wilfried Brüggemann

Herr Ludger Messing

Herr Dirk Postruschnik

Herr Hubertus Spüntrup

Frau Mechthild Volpert-Bertling

Frau Gisela Weitkamp

Herr Julius Wessels

Vertretung für Frau Jutta Rawe-Bäumer

Sachkundige Bürger

Frau Regina Böhm

Herr Peter Curtius

Herr Ulrich Holtstiege

Herr Niko Karaula

Frau Pina-Britt Wolter

Vertretung für Herrn Erpho Bell

Sachkundige Einwohner

Herr Rainer Becker (Musikschule)

Herr Udo Scholbrock

Protokollführerin

Frau Julia Zumbusch

von der Verwaltung

Frau Anne Brodkorb

Es fehlen entschuldigt:

Sachkundige Bürger

Herr Erpho Bell

Frau Jutta Rawe-Bäumer

Sachkundige Einwohner

Herr Johann-Markus Hans (Seniorenbeirat)

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 20:49 Uhr

Zurzeit befinden sich 13 stimmberechtigte Personen im Sitzungssaal.

Vor Eintritt in die Tagesordnung begrüßt Herr Thorsten Webering die anwesenden Mitglieder, die Presse und die anwesenden Bürger und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Seitens der Verwaltung wird zunächst vorgeschlagen, Frau Julia Zumbusch zur Schriftführerin für die Sitzungen des Ausschusses Wirtschaftsförderung, Digitalisierung, Regionales und Kultur zu bestellen. Diesem Antrag wird zugestimmt.

Öffentlicher Teil:

TOP 1

Beschlussfassung über Änderungen und Erweiterungen der Tagesordnung

Änderungen und/ oder Erweiterungen der Tagesordnung werden nicht vorgenommen.

TOP 2

Einwendungen gegen die Fassung des öffentlichen Teils der Niederschrift der letzten Ausschusssitzung

Einwendungen gegen die letzte Niederschrift liegen nicht vor.

TOP 3

Bekanntgaben der Verwaltung

Es liegen keine Bekanntgaben der Verwaltung vor.

TOP 4

Bekanntgaben des Ausschussvorsitzenden

Bekanntgaben der Ausschussvorsitzenden liegen nicht vor.

TOP 5

Anfragen der Ausschussmitglieder gem. § 17 Abs. 1 GeschO

Es liegen keine Anfragen vor.

TOP 6

Antrag der Interessengemeinschaft Glasfaser Walingen auf Bezuschussung des Glasfaserausbaus 2024

Die Verwaltungsvorlage VO/074/2024 liegt vor

Herr Spüntrup erkundigt sich, warum die Maßnahme damals bei überdurchschnittlicher Fördermöglichkeit abgelehnt wurde und jetzt dann doch wieder vorgelegt wird? Er spricht sich für die Ablehnung des Antrages aus.

Herr Brüggemann warnte, dass bei einer Genehmigung des Antrages ein Präzedenzfall geschaffen werde.

Herr Webering stellt heraus, dass die Gemeinde Havixbeck mit der vollständigen Erschließung des Gemeindegebietes mit Glasfaser herausragend sei. Aufgrund dieser Tatsache möchte er sich in Anerkennung dieser Leistung enthalten.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Der Gemeinderat beschließt den Antrag der Interessengemeinschaft Glasfaser Walingen auf Bezuschussung des Glasfaserausbaus abzulehnen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 10, Enthaltung: 3

TOP 7

Dauerausstellung Sandsteinmuseum

Die Verwaltungsvorlage VO/088/2024 liegt vor

Die Mitarbeiter des Sandsteinmuseums stellen ihre Ideen zum Umbau der Dauerausstellung im Museum vor. Die Präsentation ist als **Anlage 1** zum Protokoll beigefügt. Diese Vorstellung soll Grundlage für einen neuen Förderbescheid fürs Museum sein.

Herr Curtius weist darauf hin, dass in der Sitzungsvorlage die finanziellen Auswirkungen mit 45.000€ beziffert seien, richtiger wäre doch 450.000€. Dieses wurde bejaht.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Der Rat der Gemeinde Havixbeck beschließt den Neuantrag für die gesamte Dauerausstellung beim LWL-Museumsamt auf Grundlage der Erläuterungen in der Sitzungsvorlage zu stellen. Die Gründe für eine Neuvalidierung liegen in der Neuausrichtung des gesamten Museums.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 13

TOP 8

Entwicklungsperspektive Gewerbegebiet Schützenstraße und Vergabekriterien Gewerbegrundstücke

Die Verwaltungsvorlage VO/090/2024 liegt vor.

Die Verwaltungsvorlage ist recht kurzfristig eingegangen, die CDU regt hierzu den interfraktionellen Austausch an.

Bürgermeister Möltgen berichtet, dass unter Beschlusspunkt 4 beispielsweise gemeint sei, Wohnungen für die Mitarbeiter im benachbarten Baugebiet Masbeck zu schaffen.

Herr Brüggemann findet die Idee gemeinsam in den Austausch zu gehen sehr gut.

Die SPD wünscht dann aber konkretere Pläne, um Begehrlichkeiten auszuschließen.

Einstimmig spricht sich der Ausschuss für einen interfraktionellen Austausch inklusive Frau Hennebühl aus und fasst daher keinen Beschluss.

TOP 9 **Bericht Arbeitskreis Kultur**

Herr Brüggemann vom Arbeitskreis Kultur berichtet über den Stand der Diskussionen im AK Kultur. Die Präsentation wird als **Anlage 2** beigefügt.

Frau Brodkorb befürwortet die geplanten Aktionen des Arbeitskreises, macht jedoch darauf aufmerksam, dass der AK keine Rechtsperson sei und die Gemeinde als Veranstalter auftreten müsse. Dieses bedeutet für die Gemeinde personelle und finanzielle Auswirkungen. Hier stelle sich die Frage, ob das dann so gewünscht sei.

Herr Becker ergänzt, dass es bei Veranstaltungen der Musikschule einen großen Anteil an ehrenamtlichen Helfern gebe. Bei einem großen Projekt benötige man mindestens 20 Personen.

Herr Möltgen merkt an, dass man einen Kulturbeauftragten haben müsse, um die Wünsche des AK zu erfüllen. Diesen könne sich die Gemeinde derzeit nicht leisten.

Herr Webering würdigt die Leistung des Arbeitskreises. Ferner bedankt er sich bei Frau Brodkorb und der Verwaltung für die Zuarbeiten. Er schlägt vor, auch die Möglichkeiten der interkommunalen Zusammenarbeit zu prüfen.

Die nächste Sitzung des AK findet am 30.10.2024 statt.

TOP 10 **Anfragen der Ausschussmitglieder gem. § 17 Abs. 2 GeschO**

Die Ausschussmitglieder stellen folgende Anfragen:

Herr Messing fragt nach dem Sachstand der E-Schnelladesäule.

Da es sich hierbei um einen unverhältnismäßigen Kosten- Nutzenfaktor handeln würde und zudem sich auch der Anbieter zurückgezogen hat, wurde dieses Thema nicht weiter verfolgt.

Herr Möltgen geht kurz auf den Bürgerhaushalt ein und erwähnt, dass einerseits Empfehlungen für eine Stärkung des Sandsteinmuseums jedoch andererseits auch dessen Schließungen enthalten seien.

Letztendlich treffe der Rat die Entscheidungen zum Haushalt.

Die öffentliche Sitzung wird geschlossen:

Unterschriften:

gez.: Thorsten Webering
Ausschussvorsitzender

gez.: Julia Zumbusch
Schriftführerin

Für die Richtigkeit der Abschrift:
Havixbeck, 07.10.2024

Julia Zumbusch
Gemeindeangestellte