Abschrift
Ausschuss für Wirtschaftsförderung, Digitalisierung, Regionales und Kultur

WA/003/2023

Havixbeck, 01.06.2023

Es wird festgestellt, dass die Mitglieder des Ausschusses zu der heutigen Sitzung ordnungsgemäß eingeladen worden waren. Unter dem Vorsitz von Thorsten Webering sind folgende Ausschussmitglieder anwesend:

Vorsitzender
Herr Thorsten Webering

Bürgermeister
Herr Bürgermeister Jörn Möltgen — bis TOP 6

Ratsmitglieder
Herr Wilfried Brüggemann
Herr Dominik Hermann — Vertretung für Fr. Rawe-Bäumer
Herr Ludger Messing
Herr Dirk Postruschnik
Frau Mechthild Volpert-Bertling
Frau Gisela Weitkamp
Herr Julius Wessels

Sachkundige Bürger
Herr Erpho Bell
Herr Ulrich Holtstiege
Herr Niko Karaula
Frau Pina-Britt Wolter

Sachkundige Einwohner
Herr Rainer Becker (Musikschule)
Herr Johann-Markus Hans (Seniorenbeirat)

Protokollführerin
Frau Eva Jezewski

von der Verwaltung
Frau Anne Brodkorb
Frau Birgit Lenter — bis TOP 12
Herr Dirk Wientges

Gäste
Frau Kirsten Abschlag — Marketing Havixbeck (bis TOP 12)

Es fehlen entschuldigt:

Sachkundige Bürger
Frau Anne-Kathrin Pecoroni
Frau Jutta Rawe-Bäumer

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr
Ende der Sitzung: 21:16 Uhr

Zurzeit befinden sich 12 stimmberechtigte Personen im Sitzungssaal.

Vor Eintritt in die Tagesordnung begrüßt Herr Webering die anwesenden Mitglieder und die anwesenden Bürger und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Öffentlicher Teil:

TOP 1
Beschlussfassung über Änderungen und Erweiterungen der Tagesordnung

Änderungen und Erweiterungen werden nicht vorgenommen.

TOP 2
Einwendungen gegen die Fassung des öffentlichen Teils der Niederschrift der letzten Ausschusssitzung

Einwendungen liegen nicht vor.

TOP 3
Bekanntgaben der Verwaltung

Bürgermeister Möltgen berichtet über die Entwicklungen im Bereich des Serviceportals.

Im Jahr 2022 ist seitens der **citeq** und der Stadt Münster das Serviceportal zum 31.12.2023 abgekündigt worden. Seitdem sind die kreisangehörigen Kommunen inkl. Kreisverwaltung Coesfeld auf der Suche nach einem Nachfolger. Das bislang durch die citeq gehostete (betriebene) Serviceportal ist von der Regio.IT eingekauft (übernommen) worden.
Während der Suche nach einem Nachfolger ist das Kommunalportal.NRW in den Fokus gerückt. Hierzu gab es bereits Abstimmungs-/ Planungstermine zwischen dem Kreis, der citeq sowie den Vertretern des Kommunalportals. Die Angebote sind den Kommunen vorgelegt und in der Bürgermeisterkonferenz beschlossen worden.
Im März 2023 sind nachträgliche Anpassungen an den Angeboten bzw. den Verträgen vorgenommen worden. Diese beinhalten enorme Kostenerhöhungen auf Seiten der Kommunen und des Kreises, sodass nach neuen Alternativen gesucht wurde.
Zurzeit gibt es zwei vorstellbare Lösungen; eine in Form des Serviceportals der Regio.IT und eines in Form des Portals der Firma gotoMedia.
Da die Gemeinde Havixbeck bereits die Webseiten für die Verwaltung, die Grundschule, die Gesamtschule und das Museum sowie die App der Fa. gotoMedia einsetzt, könnten sich hier Vorteile ergeben. Der Kreis Borken hat sich bereits für Fa. gotoMedia entschieden. Eine endgültige Entscheidung für den Kreis Coesfeld bleibt abzuwarten.

Des Weiteren berichtet Bürgermeister Möltgen über den Stand der Digitalisierung der Bauakten. Es erfolgte eine gemeinsame Ausschreibung über den Kreis Coesfeld mit der Gemeinde Rosendahl und der Gemeinde Nordkirchen; die ersten Probeakten werden aktuell gescannt. Am 13.06.2023 wird die digitale Bauakte der Gemeinde Ascheberg präsentiert, gleichzeitig dient dieser Termin als Startschuss für die weitere Vorgehensweise bei der Gemeinde Havixbeck. Ziel soll sein, dass die Bauakten der kreisangehörigen Gemeinden einheitlich strukturiert werden.

Frau Brodkorb weist auf das Kunstprojekt “Walfluken” hin, das vom 22.07. bis 06.09.2023 in Havixbeck Station macht. Vorschläge für kleine Kulturveranstaltungen, die im Zusammenhang mit dem Projekt vor Ort stattfinden könnten, wären gewünscht. Diese könnten direkt an sie oder Frau Lenter eingereicht werden.

TOP 4
Bekanntgaben des Ausschussvorsitzenden

Herr Webering wünscht sich allgemein für die Themenfindung des WA mehr Beteiligung der Ausschussmitglieder. Er regt an, Themenwünsche für Sitzungen vorab an ihn weiterzuleiten.

TOP 5
Anfragen der Ausschussmitglieder gem. § 17 Abs. 1 GeschO

Schriftliche Anfragen liegen nicht vor.

TOP 6
Ausrichtung des Sachgebietes Wirtschaftsförderung
Vorstellung der Wirtschaftsförderin Birgit Lenter

Frau Lenter zeigt anhand einer Präsentation den momentanen IST-Stand der Gemeinde als Wirtschaftsstandort auf und nennt perspektivische Entwicklungsmöglichkeiten.
Die Präsentation ist als **Anlage 1** zum Protokoll im Ratsinformationssystem eingestellt.
Herr Messing merkt an, dass aus dem Integrierten Städtebaulichen Handlungskonzept in der Vergangenheit kaum etwas umgesetzt sei. Frau Brodkorb schildert darauf hin, dass in Abstimmung mit der Bezirksregierung einige wenige Projekte in der Planung seien.

TOP 7
Bericht zum aktuellen Stand LEADER
Mündlicher Bericht

Frau Brodkorb berichtet anhand einer Präsentation über den Sachstand des LEADER-Förderprogramms.
Die Präsentation ist als **Anlage 2** zum Protokoll im Ratsinformationssystem eingestellt.

TOP 8
Digitalisierungskonzept Schulen; Zweiter Teilschritt zur Umsetzung einer 1:1-Ausstattung

Die Verwaltungsvorlage VO/042/2023 liegt vor. Die Vorlage wurde im Ausschuss für Soziales, Bildung und Teilhabe am 24.05.2023 vorberaten.

Herr Messing findet, dass es einer genaueren Analyse bedarf, um den tatsächlichen Stellenbedarf zu ermitteln. Der Personalbedarf könne sich zwischen der ersten Implementierung des Konzepts und der dann folgenden Phase der Wartung unterscheiden. Er spricht sich für eine Befristung der Stelle aus.

Herr Webering lässt über den wie im SBA erweiterten Beschlussvorschlag abstimmen.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende im SBA erweiterten Beschlussvorschlag.

Beschlussvorschlag

Der Rat der Gemeinde Havixbeck nimmt die der VO/042/2023 beigefügten Aktualisierung des mit der VO/067/2022 erstmals vorgelegten Digitalisierungskonzepts für die Schulen zur Kenntnis und beschließt, in einem zweiten Teilschritt zum Beginn des Schuljahres

2023/2024 mit der schulträgerfinanzierten Ausstattung der Jahrgänge 9 und 10 der Anne-Frank-Gesamtschule fortzufahren.
Der Rat nimmt zur Kenntnis, dass die Konzeptumsetzung nur mit einer personellen Aufstockung im Umfang von bis zu einer Stelle sichergestellt werden kann. Hierfür ist ein Ansatz im Stellenplan 2024 vorzusehen.
Der Rat beschließt, dass die Gemeindeverwaltung Dienstleistungsangebote eines Full-Service-Managements einholt und diese dem Rat zu den Haushaltsberatungen 2024 vorlegt. Sind diese wider Erwarten nicht wirtschaftlich, nimmt der Rat zur Kenntnis, dass die Konzeptumsetzung dann nur mit einer personellen Aufstockung im Umfang von bis zu einer Stelle sichergestellt werden kann.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 12

TOP 9
Sachstandsbericht Tourismus und Marketing
Vorstellung Kirsten Abschlag, Geschäftsführung Marketing Havixbeck

Die neue Geschäftsführerin von Havixbeck Marketing e.V., Frau Kirsten Abschlag, stellt sich den Ausschussmitgliedern vor und berichtet über ihren bisherigen Werdegang.
Anschließend stellen Frau Lenter und Frau Abschlag anhand einer Präsentation die vergangenen Projekte 2022 und die zukünftigen Projekte des Marketing Vereins vor. Die Präsentation ist als **Anlage 3** zum Protokoll im Ratsinformationssystem eingestellt.

Im Anschluss weist Herr Postruschnik darauf hin, dass die Hinweisschilder und Wegweiser zum Marketing Verein noch zum alten Standort führen. Dies müsse schnellstens behoben werden.

TOP 10
Auflösung des Sperrvermerks für einen Teilbetrag des Zuschusses Marketingverein für Veranstaltungen

Die Verwaltungsvorlage VO/046/2023 liegt vor.

Herr Messing sieht den Beschlussvorschlag kritisch. Seiner Meinung nach sollte die Gastronomie, die durch die Veranstaltungen mitverdient, an der Finanzierung beteiligt werden. Birgit Lenter weist daraufhin, dass die Gastronomie neben vielen Geschäftsleuten aus der Ortsmitte einen Großteil der Finanzierung der Veranstaltung bereits übernimmt.
Herr Brüggemann befürwortet den Beschlussvorschlag. Er wünsche sich eine Belebung der Innenstadt nach den Coronajahren und begrüßt die Zustimmung der CDU.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Beschlussvorschlag

Der im Haushalt 2023 der Gemeinde Havixbeck festgesetzte Sperrvermerk für den Zuschuss Marketingverein für Veranstaltungen beim Produkt 1502 Marketing und der Kostenstelle 531701 wird in Höhe 6.002,00 € aufgelöst.

Die als Anlage beigefügte Kostenaufstellung ist Grundlage des Beschlusses.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 12

TOP 11
Sachstandsbericht zur Umbaumaßnahme Sandsteinmuseum
Mündlicher Bericht

Anhand einer Präsentation erläutert Frau Brodkorb den Sachstand zum Umbau des Sandsteinmuseums. Die Präsentation ist als **Anlage 4** zum Protokoll im Ratsinformationssystem eingestellt.

Im Anschluss beantwortet Frau Brodkorb Fragen der Ausschussmitglieder und führt aus, dass das Konzept des Museums mit der neuen Museumsleitung überarbeitet werden solle, da das vorliegende nicht mehr zeitgemäß sei. Da man aufgrund der geänderten Situation nicht mehr auf die bestehenden Förderanträge zum Umbau des Museums zurückgreifen könne, wird die Verwaltung versuchen für das mit der neuen Museumsleitung erarbeitete Konzept neue Fördermittel nach Havixbeck zu ziehen. Um den Umbau der Scheune weiter nach vorne zu bringen müssen zunächst die Randbedingungen wie Schallschutz, Betriebs- und Parkraumkonzept geklärt werden. Eine Förderung zum Umbau der Scheune erscheint weiterhin möglich zu sein.

Auf Grund des geänderten Grundkonzepts stellt Herr Webering die Frage an die Ausschussmitglieder, wie weiter vorgegangen werden solle. Soll das Projekt ohne Beteiligung der Ausschüsse weiterlaufen oder soll in der nächsten Sitzungsfolge erneut darüber beraten werden?
Herr Wientges erklärt, dass die Anforderungen aus dem Brandschutz zeitnah umgesetzt werden würden, alle weiteren Schritte sollten in Form einer Verwaltungsvorlage möglichst in die nächste Sitzungsfolge eingebracht werden.
Herr Webering hält fest, dass der Ausschuss den Sachstandsbericht zur Kenntnis nimmt, die zeitnahe Umsetzung der Brandschutzmaßnahmen befürwortet und die weiteren Schritte in Form einer Verwaltungsvorlage möglichst in der nächsten Sitzungsfolge dem Ausschuss vorzulegen sind.

TOP 12
Anfragen der Ausschussmitglieder gem. § 17 Abs. 2 GeschO

Es werden folgende Anfragen gestellt:

Herr Bell sucht für die Steuerungsgruppe Fairtrade-Town noch Mitwirkende. Bis zum nächsten Treffen der Gruppe im August sind dringend weitere Vorschläge für Aktionen gewünscht.

Herr Messing erkundigt sich nach dem nächsten Termin der Gemeindeprüfungsanstalt. Herr Webering weist darauf hin, dass man zurzeit bei der Terminfindung für die Vorstellung des Berichts der GPA sei.

Unterschriften:

gez.: Thorsten Webering
Ausschussvorsitzender

gez.: Eva Jezewski
Schriftführerin

Für die Richtigkeit der Abschrift:
Havixbeck, 07.08.2023

Eva Jezewski
Gemeindeangestellte