

Es wird festgestellt, dass die Mitglieder des Rates der Gemeinde Havixbeck zu der heutigen Sitzung ordnungsgemäß eingeladen worden waren. Unter dem Vorsitz von Bürgermeister Gromöller sind folgende Ratsmitglieder anwesend:

Vorsitzender

Herr Bürgermeister Klaus Gromöller

Ratsmitglieder

Herr Christian Albrecht  
Frau Elisabeth Annas  
Frau Sabine Bäumlner-Özkent  
Herr Wilfried Brüggemann  
Herr Dirk Eikmeyer  
Herr Fred Eilers  
Herr Hans-Gerd Hense  
Herr Dr. Friedhelm Höfener  
Frau Elke Hoffmann  
Herr Friedbernd Krotoszynski  
Herr Elmar Mühlenbeck  
Herr Heribert Overs  
Herr Dirk Postruschnik  
Frau Margarete Schäpers  
Herr Hubertus Spüntrup  
Herr Uwe Tchorz  
Frau Mechthild Volpert-Bertling  
Herr Thorsten Webering  
Frau Gisela Weitkamp  
Herr Matthias Wesselmann

Protokollführerin

Frau Iris Schmidt

von der Verwaltung

Frau Monika Böse  
Herr Dirk Wientges  
Herr Stefan Wilke

Gäste

Herr Niehues

Kreisjugendamt Coesfeld, zu TOP 21 &  
22

Es fehlen entschuldigt:

Ratsmitglieder

Herr Frank Fohrmann  
Herr Ludger Messing  
Frau Gerda Steinhausen  
Herr Joachim von Schönfels  
Herr Thomas Wardenga

Beginn der Sitzung: 19:02 Uhr

Ende der Sitzung: 22:10 Uhr

Zurzeit befinden sich 21 stimmberechtigte Personen (mit BM) im Sitzungssaal.

Vor Eintritt in die Tagesordnung begrüßt Bürgermeister Gromöller die anwesenden Mitglieder, die Presse und die anwesenden Bürgerinnen und Bürger und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

### **Tagesordnung:**

#### **Öffentlicher Teil:**

- 1 Beschlussfassung über Änderungen und Erweiterungen der Tagesordnung
- 2 Einwendungen gegen die Fassung des öffentlichen Teils der Niederschrift der letzten Ratssitzung
- 3 Anfragen der Einwohnerinnen und Einwohner gem. § 18 GeschO
- 4 Bekanntgaben des Bürgermeisters
  - 4.1 Bündnis 90/Die Grünen / SPD - Antrag auf Einrichtung einer Stelle KlimaschutzmanagerIn
  - 4.2 Bündnis 90/Die Grünen - Antrag Dialogforum
  - 4.3 Kolpingfamilie Havixbeck - Antrag Optimierung Lautsprecheranlage Baumberg-Sporthalle
  - 4.4 Bürgerantrag - Wiedereinführung der stündlichen Taktung der Linie R 64
  - 4.5 Bürgeranregung - Unterstützung der Resolution zur Ausrufung des Klimanotstands
  - 4.6 Bürgerantrag - Bebauungsplan Kiebitzheide
- 5 Anfragen der Ratsmitglieder gem. § 17 Abs. 1 GeschO
- 6 Neubesetzung des Ausschusses für Jugend, Soziales, Schule und Sport  
Vorlage: VO/029/2019
  - 6.1 Umbesetzung der Ausschüsse des Rates der Gemeinde Havixbeck sowie verschiedener Gremien  
Vorlage: VO/048/2019
  - 6.2 Versorgung mit Glasfaser im Außenbereich - Aussprache/Erörterung
  - 6.3 Aufgabenübertragung der Abwasserbeseitigung auf den Lippeverband - Aussprache
- 7 Aufstellung eines vorhabenbezogenen Bebauungsplanes "Kleibrink/Gennericher Weg" und Beschluss über die Öffentlichkeitsbeteiligung  
Vorlage: VO/034/2019

- 8 Ergebnis der Auslegung des Entwurfes zur 15. Änderung des Bebauungsplanes "Stapeler/Altenberger Straße der Gemeinde Havixbeck  
Vorlage: VO/027/2019
- 9 Änderung des Bebauungsplanes "Ortskern" der Gemeinde Havixbeck im Hinblick auf eine Verlegung des im Bebauungsplan festgesetzten Kinderspielplatzes  
Vorlage: VO/028/2019
- 10 Aufstellung eines Planes zur 6. Änderung zur 1. förmlichen Änderung des Bebauungsplanes "Am Friedhof/Sportplatz" mit Beschluss über die Öffentlichkeitsbeteiligung  
Vorlage: VO/033/2019
- 11 Planerische Grundkonzeption für die Gestaltung der öffentlichen Grünflächen im Baugebiet "Erweiterung Wohnpark Habichtsbach"  
Vorlage: VO/037/2019
- 12 Bevorzugte Berücksichtigung von Werkstätten für behinderte Menschen und von Inklusionsbetrieben bei der Vergabe öffentlicher Aufträge  
Vorlage: VO/036/2019
- 13 Kindergartenbedarfsplanung des Kreisjugendamtes für die Gemeinde Havixbeck für das Kindergartenjahr 2019/2020  
Vorlage: VO/043/2019
- 13.1 Interkommunale Zusammenarbeit – Neufassung der „Öffentlich-rechtlichen Vereinbarung (ÖrV) über die gemeinsame Wahrnehmung von Aufgaben der zentralen Vergabestelle"  
Vorlage: VO/046/2019
- 14 Anfragen der Ratsmitglieder gem. § 17 Abs. 2 GeschO
  - 14.1 Herr Webering - Kindergartenbedarfsplan
  - 14.2 Herr Webering - Spielgeräte im Bürgerpark
  - 14.3 Herr Dr. Höfener - Pächter für das Café im Sandsteinmuseum
  - 14.4 Herr Albrecht - Glasfaserausbau innerorts
  - 14.5 Herr Krotoszynski - Bürgersteige nach Kabelarbeiten der Telekom
  - 14.6 Frau Annas - Unfall mit Chemikalien

## **Öffentlicher Teil:**

### **TOP 1**

#### **Beschlussfassung über Änderungen und Erweiterungen der Tagesordnung**

---

Als Ergebnis der Beratungen im Haupt- und Finanzausschuss und aus aktuellem Anlass wird beantragt, die Tagesordnung um den Punkt 6.2 „Versorgung mit Glasfaser im Außenbereich – Aussprache/Erörterung“ zu erweitern.

Abstimmungsergebnis:

Es werden keine Einwände erhoben.

Seitens der Verwaltung wird außerdem beantragt, die Tagesordnung um den Punkt „Umbesetzung der Ausschüsse des Rates der Gemeinde Havixbeck sowie verschiedener Gremien“ VO/048/2019 zu erweitern. Die Verwaltungsvorlage ist den Ratsmitgliedern am vergangenen Freitag mit dem Versand des HFA-Protokolls zugegangen bzw. freigeschaltet worden. Der Punkt soll unter TOP 6.1 beraten werden.

Abstimmungsergebnis:

Es werden keine Einwände erhoben.

Seitens der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen ist mit Mail vom 08.04.2019 folgender Antrag auf Änderung der Tagesordnung im öffentlichen bzw. nicht öffentlichen Teil eingegangen:

*Sehr geehrter Herr Gromöller,*

*ich bitte Sie, die Tagesordnung der Ratssitzung am 11. April 2019 wie folgt zu ändern: Der nichtöffentliche TOP 26 „Aufgabenübertragung Abwasserbeseitigung auf den Lippeverband Aussprache“ soll als öffentlicher TOP beraten werden. Hintergrund sind die derzeitigen Diskussionen (u.a. Leserbriefe), die eine öffentliche Beratung erforderlich machen. Zu diesem Beratungspunkt halte ich eine kurze und kompakte Information der Verwaltung für sinnvoll.*

*Vielen Dank und viele Grüße*

*Friedhelm Höfener*

Die Verwaltung schlägt vor, den Punkt unter TOP 6.3 zu behandeln.

Abstimmungsergebnis:

Es werden keine Einwände erhoben.

Die Vorlage VO/046/2019 „Neufassung der Öffentlich-rechtlichen Vereinbarung (ÖrV) über die gemeinsame Wahrnehmung von Aufgaben der zentralen Vergabestelle“ ist irrtümlich als nicht öffentliche Vorlage angelegt worden und findet sich daher als TOP 19 im nicht öffentlichen Teil. Sie muss daher aus dem nichtöffentlichen in den öffentlichen Teil verschoben werden und die Verwaltung schlägt vor, dies unter TOP 13.1 zu tun.

Abstimmungsergebnis:

Es werden keine Einwände erhoben.

Herr Hense beantragt, den TOP 10 von der heutigen Tagesordnung abzusetzen. Seitens der Verwaltung soll die verkehrliche Anbindung des Grundstückes erneut mit den zuständigen Stellen geprüft werden und danach eine fachliche Beratung in der nächsten Sitzung des zuständigen Ausschusses für Bau- und Gemeindeentwicklung erfolgen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig beschlossen; Ja: 21

## TOP 2

### **Einwendungen gegen die Fassung des öffentlichen Teils der Niederschrift der letzten Ratssitzung**

---

Einwendungen gegen die Fassung des öffentlichen Teils der Niederschrift der letzten Ratssitzung vom 14.03.2019 liegen nicht vor.

## TOP 3

### **Anfragen der Einwohnerinnen und Einwohner gem. § 18 GeschO**

---

*Da das von der Ja-Bewegt-Gruppe mit Schreiben vom 13.03.2019 allen Fraktionsvorsitzenden sowie dem Bürgermeister zugegangene Fragenpapier nicht in der Sitzung des kommenden Gemeinderates am 11.04.2019 behandelt wird, soll das Schreiben als Antrag nach § 18 der GeschO behandelt werden, so der Wunsch der Gruppe.*

*Die Fragen werden wie folgt beantwortet:*

#### Vorbemerkung:

Der Rat hat den Bürgermeister beauftragt, in Zusammenarbeit mit den wesentlichen Akteuren Vorschläge für die konzeptionelle Entwicklung des Sandsteinmuseums zu entwickeln. Planerische Vorgaben wurden ausdrücklich nicht gemacht.

Ich beabsichtige, den Museumsbeirat als maßgebliches vorbereitendes Gremium einzubeziehen und gemeinsam mit ihm Vorschläge für die Entwicklung zu erarbeiten, und zwar als Grundlage für die notwendigen politischen Beschlüsse.

Dem Museumsbeirat sollen folgende Personen angehören:

Je 2 Vertreter der im Rat vertretenen Fraktionen

Je 2 Vertreter der Pro- und Contra-Gruppen

2 Vertreter des Fördervereins

1 Vertreter des Heimatvereins

Diese Gruppen sind um die namentliche Benennung der Vertreter bereits gebeten worden.

Das Schreiben der Ja-Bewegt-Gruppe stellt die nachfolgenden Fragen:

*„Unsere Mitarbeit benötigt klare Rahmendaten aus Politik und Verwaltung, um zielgerichtet und effektiv in einer angemessen kurzen Zeit arbeiten zu können.*

*An der raschen Beantwortung folgender Fragen ist uns deshalb sehr gelegen.*

*A. Welche ehemaligen konzeptionellen und finanziellen Details des nicht weiter zu verfolgenden Konzepts zur Errichtung eines Kompetenzzentrums Baukultur, sind von den künftigen Überlegungen ausgeschlossen?“*

#### Antwort:

Da die Kernargumente der Projektgegner sich vorrangig auf finanzielle Aspekte für Bau und Personal bezogen, erscheint die Schaffung eines Neubaus und die Einstellung von zusätzlichem Personal zurzeit sehr fraglich zu sein.

*„B. Enthält der Ratsbeschluss zur Weiterentwicklung des Sandsteinmuseums folgende Bausteine?*

*1. Es gibt ein Projektentwicklungsbudget in einer festgelegten Höhe aus dem Haushalt der Gemeinde Havixbeck.“*

#### Antwort:

Nein; die für die Realisierung des Regionale-Projektes veranschlagten Haushaltsmittel müssen durch Ratsbeschluss zur Verwendung freigegeben werden. Hierzu bedarf es jedoch vorlaufend eines Vorschlages für ein Entwicklungskonzept am Museumsstandort.

*„2. Für die Entwicklung einer neuen Ausstellungskonzeption und deren Umsetzung werden Mittel in einer bestimmten Höhe bereitgestellt, das sich an den bisherigen Kostenplanungen orientiert.“*

Antwort:

s. Ziff. 1.

*„3. Die Durchfahrtscheune soll baulich saniert werden und dient verschiedenen allgemeinen Zwecken, wie z.B. Ausstellungen, Kulturveranstaltungen, Seminaren, Kursen etc. Welche Kosten wurden für welche Nutzungszwecke einer Sanierung bereits ermittelt? Welche Haushaltsmittel werden für die Weiterentwicklung der Durchfahrtscheune jetzt bereitgestellt?“*

Antwort:

Die vom Arch.-Büro AKT erstellten Kostenberechnungen wurden für die Sandsteinscheune mit den im REGIONALE-Projekt vorgesehenen Nutzungszwecken erstellt. Für einzelne Teilnutzungen sind die Kosten nicht separat kalkuliert worden; zu den Haushaltsmitteln verweise ich erneut auf Ziff. 1.

*„4. Das Café soll so modernisiert werden, dass eine Erweiterung des Angebots ohne wesentliche Zusatzkosten möglich ist. Welche Haushaltsmittel sollen dafür eingesetzt werden?“*

Antwort:

s.o.

*„5. Es sollen der Museumseingang, der Museumsshop und das Café nebeneinander liegen und eine Einheit bilden. Welche Haushaltsmittel sollen dafür eingesetzt werden?“*

Antwort:

s.o.

*„6. Bestätigt der Rat der Gemeinde Havixbeck folgendes Personaltableau, um die fachliche und organisatorische Arbeit des Museums zu sichern?*

*o Leiter*

*o wissenschaftlicher Mitarbeiter/in für museumspädagogische Arbeit*

*o Verwaltungsangestellte*

*o Hilfskräfte auf Minijob Basis“*

Antwort:

Auch hierzu sind in Ermangelung eines inhaltlichen Konzeptes für die zukünftige Gestaltung der Angebotspalette am Museumsstandort noch keine politischen Entscheidungen getroffen.

*„7. Bei welcher Budgethöhe liegt der Gesamtkostenrahmen zu Pkt. 1 - 5?“*

Antwort:

s.o.

*„C. Es ist hilfreich, wenn die Kosten der bisherigen Planung und Entwicklung als Vergleichsmaßstäbe zur Verfügung gestellt werden. Wir bitten um die Bereitstellung der vorhandenen Planungsunterlagen und deren Kostendarstellungen, um an einer kleineren Lösung der Weiterentwicklung des Sandsteinmuseums arbeiten zu können.“*

Antwort:

Diese Unterlagen sind über das RIS öffentlich zugänglich. Im Rahmen eines persönlichen Gespräches können jedoch planerische Details in der Verwaltung vertiefend dargestellt werden.

## TOP 4

### **Bekanntgaben des Bürgermeisters**

---

Es liegen folgende Bekanntgaben des Bürgermeisters vor:

#### TOP 4.1

### **Bündnis 90/Die Grünen / SPD - Antrag auf Einrichtung einer Stelle KlimaschutzmanagerIn**

---

Mit Mail und Datum vom 11.04.2019 haben die Fraktionen Bündnis/90 Die Grünen und SPD (*erneut*) einen gemeinsamen auf „Einrichtung einer Stelle Klimaschutzmanager\*in (0,5 VZÄ) zur Förderung von Klimaschutzprojekten und zur Umsetzung des integrierten kommunalen Klimaschutzkonzeptes der Gemeinde Havixbeck zum 01.09.2019“ vorgelegt (als **Anlage 1** zum Protokoll im Ratsinformationssystem – nur online - eingestellt).

Der Antrag wird dem Ausschuss für Umwelt, Verkehr, Feuerwehr und Friedhof, dem Haupt- und Finanzausschuss und dem Gemeinderat zur weiteren Beratung zugewiesen.

#### TOP 4.2

### **Bündnis 90/Die Grünen - Antrag Dialogforum**

---

Es liegt ein Antrag von Bündnis90/Die Grünen vom 14.02.2019 vor, mit dem die Fraktion ein Dialogforum „Verwaltung trifft Rat“ im Herbst 2019 anregt, „um vertiefte Einblicke in Arbeitszusammenhänge der Verwaltung zu bekommen und einen Erfahrungsaustausch zu fördern“.

Der Antrag ist als **Anlage 2** zum Protokoll im Ratsinformationssystem (nur online) eingestellt.

Der Antrag wird dem Haupt- und Finanzausschuss und dem Gemeinderat zur weiteren Beratung zugewiesen.

#### TOP 4.3

### **Kolpingfamilie Havixbeck - Antrag Optimierung Lautsprecheranlage Baumberg-Sporthalle**

---

Es liegt ein Antrag der Kolpingfamilie Havixbeck vom 25.02.2019 auf Optimierung der Lautsprecheranlage in der Baumberg-Sporthalle vor.

Der Antrag ist als **Anlage 3** zum Protokoll im Ratsinformationssystem (nur online) eingestellt und wird dem Ausschuss für Bau- und Gemeindeentwicklung, dem Haupt- und Finanzausschuss und dem Gemeinderat zugewiesen.

#### TOP 4.4

### **Bürgerantrag - Wiedereinführung der stündlichen Taktung der Linie R 64**

---

Es liegt ein Antrag einer Bürgerin auf Wiedereinführung der stündlichen Taktung der Buslinie R64 von Havixbeck nach Münster über die K1 und die Hohenholter Straße (K22) vor. Der Antrag ist am 18.03.2019 eingegangen, von fünf Personen unterschrieben und enthält neben einer Unterschriftenliste mit 62 Unterschriften weitere Anlagen. Der Antrag ist als **Anlage 4** zum Protokoll im Ratsinformationssystem (nur online) eingestellt.

#### **Die Verwaltung teilt hierzu Folgendes mit:**

Seit Anfang März 2019 gibt es eine geänderte Routenführung des Regionalbusses R 64 zugunsten der Anbindung der Burg Hülshoff, wie es auch von der Gemeinde Havixbeck gegenüber dem Kreis Coesfeld und dem Zweckverband SPNV Münsterland als Wunsch formuliert wurde, damit eine touristische Andienung über den ÖPNV an die Burg Hülshoff möglich ist. Die R 64 fährt im Wechsel 2-stündlich über die K 22 und die L 581/K 50.

Diese Änderung führte zu Beschwerden einiger Fahrgäste bestimmter Haltestellen im Bereich der K 22, weil z.B. an Werktagen nur noch eine zweistündige Anbindung erfolgt, was insbesondere im morgendlichen Berufsverkehr zu Beeinträchtigungen führt.

Zusammen mit den Firmen Veelker und Erfmann und auch Herrn Dr. Albrecht als Gründungsdirektor für das Center for Literature auf Burg Hülshoff erarbeitet die Verwaltung derzeit Lösungen im Hinblick auf diese Beschwerden, die dann so zügig wie möglich umgesetzt werden sollen.

#### **TOP 4.5**

##### **Bürgeranregung - Unterstützung der Resolution zur Ausrufung des Klimanotstands**

Weiterhin liegt die Anregung eines Bürgers nach § 24 Gemeindeordnung Nordrhein-Westfalen zur Unterstützung der Resolution zur Ausrufung des Klimanotstands vor.

Diese Anregung ist als **Anlage 5** zum Protokoll im Ratsinformationssystem (nur online) eingestellt. Der Bürger verweist außerdem auf den aktuellen Stand der Initiative in NRW unter folgendem Link:

<https://klimabuendnis-hamm.de/klimanotstand-in-jedem-rathaus>

Die Anregung wird verwiesen an den Ausschuss für Umwelt, Verkehr, Feuerwehr und Friedhof und den Gemeinderat zur weiteren Beratung.

#### **TOP 4.6**

##### **Bürgerantrag - Bebauungsplan Kiebitzheide**

Ein Anlieger aus Havixbeck beantragt die vereinfachte Änderung des Bebauungsplanes auf einem Flurstück an der Kiebitzheide Nr. 97.

Der Antrag wird in anonymisierter Form als **Anlage 6** zum Protokoll im Ratsinformationssystem (nur online) eingestellt und an den Ausschuss für Bau- und Gemeindeentwicklung und den Gemeinderat verwiesen.

#### **TOP 5**

##### **Anfragen der Ratsmitglieder gem. § 17 Abs. 1 GeschO**

Es liegen keine schriftlichen Anfragen der Ratsmitglieder gem. § 17 Abs. 1 GeschO vor.

#### **TOP 6**

##### **Neubesetzung des Ausschusses für Jugend, Soziales, Schule und Sport**

Die Verwaltungsvorlage VO/029/2019 liegt vor.

**Gemäß § 40 GO NRW nimmt der Bürgermeister nicht an der Abstimmung teil.**

Nach Beratung ergeht folgender Beschluss:

**Der Gemeinderat beschließt nach Beratung, Herrn Martin Lenter als Vertreter der Katholischen Kirchengemeinde St. Dionysius/St. Georg als Mitglied mit beratender Stimme gemäß § 85 Abs. 2 SchulG NRW in den Ausschuss für Jugend, Soziales, Schule und Sport zu berufen.**

Abstimmungsergebnis:  
einstimmig beschlossen, Ja: 20

## **TOP 6.1**

### **Umbesetzung der Ausschüsse des Rates der Gemeinde Havixbeck sowie verschiedener Gremien**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/048/2019 liegt vor.

**Gemäß § 40 und § 58 GO NRW nimmt der Bürgermeister nicht an der Abstimmung teil.**

Die Ausschussbesetzungslisten sind als **Anlage 7** zum Protokoll im Ratsinformationssystem (nur online) eingestellt.

Nach Beratung ergeht folgender Beschluss:

**Der Gemeinderat beschließt nach Beratung aufgrund des Antrages der CDU-Fraktion folgende Personen für die Umbesetzung der nachstehenden Ausschüsse zu benennen:**

#### **Haupt- und Finanzausschuss:**

**1. Stellvertretender Ausschussvorsitzender: Thorsten Webering**

**Mitglied: Mechthild Volpert Bertling**

**Stellvertretendes Mitglied: Hans Gerd Hense**

#### **Rechnungsprüfungsausschuss:**

**Mitglied: Mechthild Volpert-Bertling**

**Stellvertretendes Mitglied: Hans-Gerd Hense**

#### **Wahlausschuss:**

**Mitglied: Elke Hoffmann**

**Stellvertretendes Mitglied: Thorsten Webering**

**Stellvertretendes Mitglied: Christian Albrecht**

#### **Wahlprüfungsausschuss:**

**Mitglied: Thorsten Webering**

**Ferner beschließt der Gemeinderat nach Beratung als Nachfolger für Herrn Hense folgende Personen als Vertreter/innen mit der Wahrnehmung der Interessen der Gemeinde Havixbeck in den nachstehend aufgeführten Gremien zu bestellen:**

#### **Arbeitskreis Ortsentwicklung:**

**Hubertus Spüntrup als Mitglied**

#### **Projektentwicklungsgesellschaft Wohnpark Habichtsbach mbH & Co. KG:**

**Elmar Mühlenbeck als Vertreter in der Gesellschafterversammlung**

#### **Projektentwicklungsgesellschaft Wohnpark Habichtsbach Verwaltungs mbH:**

**Elmar Mühlenbeck als Vertreter in der Gesellschafterversammlung**

#### **Netzgesellschaft Havixbeck mbH:**

**Mechthild Volpert-Bertling als Mitglied des Haupt- und Finanzausschusses als Vertreterin in der Gesellschafterversammlung**

#### **Münsterland Netzgesellschaft mbH & Co. KG:**

**Thorsten Webering als Vertreter im Beirat**

#### **Münsterland Netzbeteiligungsgesellschaft mbH & Co. KG:**

**Thorsten Webering als Vertreter im Beirat**

Abstimmungsergebnis:  
einstimmig beschlossen, Ja: 20

## TOP 6.2

### **Versorgung mit Glasfaser im Außenbereich - Aussprache/Erörterung**

---

Die CDU-Fraktion hat zum Beginn der Sitzung einen Antrag zum Thema „Glasfaserausbau im Außenbereich“ vorgelegt. Dieser ist im Ratsinformationssystem (nur online) als **Anlage 8** zum Protokoll eingestellt.

Der Gemeinderat hat am 06.12.2018 folgenden Beschluss gefasst:

*“Der Landwirtschaftliche Ortsverein Havixbeck – Hohenholte (LOV) hat die Entwicklung einer Lösung für den Glasfaserausbau des nicht förderfähigen Teils des Havixbecker Außenbereichs in Verbindung mit einem Förderantrag zugesagt. Der LOV wird einen Betrag mindestens in Höhe des kommunalen Eigenanteils von voraussichtlich 327.000 € einsammeln und auf einem Treuhandkonto hinterlegen. Sobald die Voraussetzungen erfüllt sind, wird die Gemeinde Havixbeck die Fördermittel beantragen und den erforderlichen kommunalen Eigenanteil bereitstellen.“*

Der Landwirtschaftliche Ortsverein Havixbeck – Hohenholte und der Verein zur Förderung im Außenbereich von Havixbeck haben nun den kommunalen Eigenanteil von voraussichtlich 327.000 € in Form von Verpflichtungserklärungen und Einzahlungen auf ein Treuhandkonto eingesammelt.

Der Haupt- und Finanzausschuss hat in seiner Sitzung am 03.04.2019 beschlossen, in der heutigen Sitzung des Gemeinderates darüber zu beraten, ob Verpflichtungserklärungen als Ersatz für Einzahlungen auf ein Treuhandkonto angesehen werden können und so die Voraussetzungen des Beschlusses des Gemeinderates als erfüllt gelten mit der Konsequenz, dass nun die Fördermittel beantragt und die erforderlichen Eigenmittel bereitgestellt werden.

Die Gemeinde Havixbeck erhält auf Grund des Schreibens vom 18.06.2018 eine Zuwendung für Beratungsleistungen aufgrund des digital am 13.12.2017 eingereichten sowie am 13.12.2017 eingegangenen Antrages gemäß der Richtlinie „Förderung zur Unterstützung des Breitbandausbaus in der Bundesrepublik Deutschland“ (Förderrichtlinie) des Bundesministeriums für Verkehr und digitale Infrastruktur vom 22. Oktober 2015 (Version 3 vom 02.05.2017) in Höhe von rund 50.000 € brutto. Mit Änderungsbescheid vom 07.01.2019 ist die Laufzeit bis zum 20.06.2020 verlängert worden.

Die Gemeinde Havixbeck verfolgt das Ziel, flächendeckend jedem einen Glasfaseranschluss bis in die Gebäude/Wohnungen zu ermöglichen.

Zur Vorbereitung von Maßnahmen nach Punkt 3.1 bzw. Punkt 3.2 der Bundesförderrichtlinie "Förderung zur Unterstützung des Breitbandausbaus in der Bundesrepublik Deutschland" beabsichtigt die Gemeinde Havixbeck die Inanspruchnahme von Beratungsleistungen gemäß Punkt 3.3 dieser Richtlinie.

Die Gemeinde wird als ersten Schritt die Ausschreibung der Beratungsleistungen vorbereiten. Sobald das Beratungsbüro [BB] gefunden worden ist, wird die Gemeinde Havixbeck die sieben Schritte auf dem Weg zum Gigabit-Netz beschreiten.

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. Durchführung des Markterkundungsverfahrens [BB]           | 2 Monate     |
| 2. Antragsstellung [BB]                                      | 1 Monat      |
| 3. Zuwendungsbescheid in vorläufiger Höhe [Fördergeber]      | 1 – 4 Monate |
| 4. Auswahlverfahren [BB]                                     | 6 – 8 Monate |
| 5. Erteilung des Bescheids in endgültiger Höhe [Fördergeber] | 1 – 4 Monate |
| 6. Bauphase und Auszahlung [Gemeinde u. Fördergeber]         | 12 – 24 Mon. |
| 7. Endverwendungsnachweis und Schlussrechnung [Gemeinde]     | 2 Monate     |

Für die Ausschreibung der Beratungsleistung, bis zur Vergabe gehe ich von einem bis zu zwei Monaten aus.

Die Schritte 1 – 4 sollten von einem Beratungsbüro übernommen werden, um Haftungs- und Systemrisiken zu minimieren.

Im Rahmen der Vergabe der Beratungsleistung wird auch noch ein Vergabegespräch erfolgen. Hieran sollte der Verein zur Förderung des Außenbereichs von Havixbeck e.V., der LOV, die Wirtschaftsförderung Kreis Coesfeld GmbH und die Gemeinde Havixbeck teilnehmen.

Nach Beratung ergeht folgender Beschluss:

**Der Gemeinderat beschließt, das Ausschreibungsverfahren für die Beratungsleistungen zu starten sowie die Schritte 1 - 3 der sieben Schritte zum Gigabit-Netz zu initiieren. Bis zur Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses am 26.06.2019 muss der Kontostand des Treuhandkontos größer 327.000 € und der Zuwendungsbescheid in vorläufiger Höhe einen kommunalen Eigenanteil von kleiner gleich 327.000 € ausweisen. Trifft beides zu, wird das Auswahlverfahren gestartet, die erforderlichen Eigenmittel werden bereitgestellt und die weiteren Schritte zum Gigabit-Netz abgearbeitet. Die Beauftragung des Beratungsbüros kann durch den Bürgermeister per Dringlichkeitsbeschluss bei Mitzeichnung durch je eine/n VertreterIn der Fraktionen erfolgen.**

Abstimmungsergebnis:  
einstimmig beschlossen, Ja: 21

### TOP 6.3

#### **Aufgabenübertragung der Abwasserbeseitigung auf den Lippeverband - Aussprache**

Der Lippeverband ist vor einiger Zeit auf die Gemeinden aus dem Kreis Coesfeld zugekommen und hat angeboten, die Aufgaben der Abwasserbeseitigung entsprechend zu übernehmen. Dabei ist als erstes schon einmal wichtig zu unterscheiden, dass es um eine Übertragung des wirtschaftlichen Eigentums (Übernahme einer kommunalen Aufgabe) und nicht, wie der Presse missverständlich zu entnehmen war, des rechtlichen Eigentums geht, es werden also keine Netze verkauft.

Zunächst wird eine Bestandsaufnahme gemacht, die Hälfte unserer Kanäle befindet sich in einem mittleren bis ganz schlechten Gesamtzustand, so dass in den nächsten Jahren erheblicher Sanierungsaufwand auf uns zukommen wird. Hinzu kommt die Frage, welche geldlichen und personellen Ressourcen wir haben.

Beim Lippeverband handelt es sich um ein großes nicht profitorientiertes Unternehmen, das über ein entsprechendes Knowhow, eine entsprechende personelle Ausstattung, Gerätschaften und Leistungsbündelung verfügt, das also insgesamt eine hohe Professionalisierung der Aufgaben rund um die Abwasserbeseitigung anbieten könne.

Die Gemeinde Nordkirchen hat die Aufgabenübertragung gerade vollzogen. Zunächst einmal wurden die Fraktionsvorsitzenden, sodann der gesamte Gemeinderat über das Thema informiert. Die Reaktionen in der Öffentlichkeit zeigen, dass die Einbindung der Öffentlichkeit nun geboten ist.

Herr Wesselmann stellt einige exemplarische Unterlagen aus der Verbandsversammlung des Lippeverbandes für das Protokoll zur Verfügung. Die Unterlagen sind als **Anlage 9** zum Protokoll im Ratsinformationssystem (nur online) eingestellt.

#### **Herr Dr. Höfener macht einen Beschlussvorschlag.**

Die Ratsmitglieder erklären sich damit einverstanden und es erfolgt eine Abstimmung.

**Nach Beratung ergeht folgender Beschluss:**

**Die Verwaltung möge eine Infoveranstaltung für die Bürgerinnen und Bürger aus Havixbeck organisieren und dazu Vertreter der Stadt Hamm und der Gemeinde Nordkirchen sowie Vertreter des Lippeverbandes einladen.**

Abstimmungsergebnis:  
einstimmig beschlossen, Ja: 20, Enthaltung: 1

#### **TOP 7**

#### **Aufstellung eines vorhabenbezogenen Bebauungsplanes "Kleibrink/Gennericher Weg" und Beschluss über die Öffentlichkeitsbeteiligung**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/034/2019 liegt vor.  
Ausschuss für Bau- und Gemeindeentwicklung vom 21.03.2019 , TOP 7.

Nach Beratung ergeht folgender Beschluss:

**Für den Bereich zwischen Kleibrink, Gennericher Weg und An der Feuerwache ist gemäß § 2 Abs.1 i.V. mit den §§ 12 und 13a Baugesetzbuch (BauGB) ein vorhabenbezogener Bebauungsplan in Verbindung mit einem Vorhaben- und Erschließungsplan im beschleunigten Verfahren zur Festsetzung von Art und Maß der baulichen Nutzung der überbaubaren Grundstücksflächen und der Verkehrsflächen aufzustellen.**

**Der Rat beschließt die Aufstellung des vorhabenbezogenen Bebauungsplans und des damit verbundenen Vorhaben- und Erschließungsplans, und zwar im beschleunigten Verfahren.**

**Der Rat beschließt, die Offenlegung der Entwürfe des vorhabenbezogenen Bebauungsplans und des Vorhaben- und Erschließungsplans gemäß der §§ 3 Abs. 2 und 4 Abs.2 jeweils i.V. mit § 13a BauGB.**

Abstimmungsergebnis:  
einstimmig beschlossen, Ja: 21

#### **TOP 8**

#### **Ergebnis der Auslegung des Entwurfes zur 15. Änderung des Bebauungsplanes "Stapeler/Altenberger Straße der Gemeinde Havixbeck**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/027/2019 liegt vor.  
Ausschuss für Bau- und Gemeindeentwicklung am 21.03.2019, TOP 9.

Nach Beratung ergeht folgender Beschluss:

**Der Gemeinderat beschließt nach Beratung den Plan zur 15. Änderung des Bebauungsplanes „Stapeler/Altenberger Straße“ mit dazugehöriger Begründung als Satzung.**

Abstimmungsergebnis:  
einstimmig beschlossen, Ja: 21

## **TOP 9**

### **Änderung des Bebauungsplanes "Ortskern" der Gemeinde Havixbeck im Hinblick auf eine Verlegung des im Bebauungsplan festgesetzten Kinderspielplatzes**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/028/2019 liegt vor.

Ausschuss für Bau- und Gemeindeentwicklung vom 21.03.2019, TOP 10.

Nach Beratung ergeht folgender Ratsbeschluss:

**Der Gemeinderat beschließt nach Beratung von einer Änderung des Bebauungsplanes „Ortskern“ abzusehen und damit dem Antrag eines Anliegers des Schmitz Kamps den Kinderspielplatz von der nördlichen (oberen) Grünfläche auf die untere (südliche) Grünfläche zu verlegen, nicht zu folgen.**

Abstimmungsergebnis:

einstimmig beschlossen, Ja: 21

## **TOP 10**

### **Aufstellung eines Planes zur 6. Änderung zur 1. förmlichen Änderung des Bebauungsplanes "Am Friedhof/Sportplatz" mit Beschluss über die Öffentlichkeitsbeteiligung**

---

Frau Böse führt aus, dass ein Antrag eines Anliegers vorliegt, das an das Plangebiet angrenzende Wohngrundstück mit in die Überplanung einzubeziehen, mit dem Ziel, die vorhandene bebaubare Fläche zu erweitern. Dieser Antrag kann bei der Überarbeitung mit behandelt werden.

Eine Beratung erfolgt nicht, da dieser TOP unter TOP 1 abgesetzt wurde.

## **TOP 11**

### **Planerische Grundkonzeption für die Gestaltung der öffentlichen Grünflächen im Baugebiet "Erweiterung Wohnpark Habichtsbach"**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/037/2019 liegt vor.

Ausschuss für Umwelt, Verkehr, Feuerwehr und Friedhof vom 20.03.2019, TOP 7.

Nach Beratung ergeht folgender Beschluss:

**Der Gemeinderat beschließt nach Beratung, die Anliegerbeteiligung zur Gestaltung der Grünflächen im Baugebiet „Erweiterung Wohnpark Habichtsbach“ auf der Grundlage der in der Sitzung des Ausschusses für Umwelt, Verkehr, Feuerwehr und Friedhof am 20.03.2019 vorgestellten Planung durchzuführen.**

**Im Hinblick auf die Gestaltung der Parkanlage im westlichen Bereich des Baugebietes sind die Eigentümer der unmittelbar westlich angrenzenden Bereiche aus dem Baugebiet Wohnpark Habichtsbach mit einzubeziehen.**

Abstimmungsergebnis:

einstimmig beschlossen, Ja: 21

## **TOP 12**

### **Bevorzugte Berücksichtigung von Werkstätten für behinderte Menschen und von Inklusionsbetrieben bei der Vergabe öffentlicher Aufträge**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/036/2019 liegt vor.  
Haupt- und Finanzausschuss vom 03.04.2019, TOP 5.

Nach Beratung ergeht folgender Beschluss:

**Der Gemeinderat beschließt gemäß des Runderlasses vom 29.12.2017 des Ministeriums für Wirtschaft, Innovation, Digitalisierung und Energie, des Ministeriums für Arbeit, Gesundheit und Soziales, des Ministeriums für Heimat, Kommunales, Bau und Gleichstellung und des Ministeriums der Finanzen bei der Vergabe von Aufträgen unterhalb der EU-Schwellenwerte die bevorzugte Berücksichtigung von Werkstätten für behinderte Menschen und von Inklusionsbetrieben bei der Vergabe öffentlicher Aufträge, gemäß Absatz 2.4.2. Oberhalb der EU-Schwellenwerte gelten die „normalen“ Wettbewerbsgrundsätze.**

Abstimmungsergebnis:  
einstimmig beschlossen, Ja: 21

## **TOP 13**

### **Kindergartenbedarfsplanung des Kreisjugendamtes für die Gemeinde Havixbeck für das Kindergartenjahr 2019/2020**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/043/2019 liegt vor.  
Ausschuss für Jugend, Soziales, Schule und Sport vom 26.03,19, TOP 7.

Nach Beratung ergeht folgender Beschluss gemäß Schulausschuss:

**Der Gemeinderat nimmt die Planungen des Kreisjugendamtes als zuständigem Träger der Jugendhilfe für das Kindergartenjahr 2019/2020 zur Kenntnis. Er begrüßt die bereits begonnenen und fortzusetzenden Aktivitäten des Kreisjugendamtes sowie der Gemeinde Havixbeck und verschiedener Träger, die noch fehlenden Kita-Plätze im U3-Bereich zeitnah durch geeignete Maßnahmen zu schaffen.**

**Der Gemeinderat verbindet damit jedoch seine Erwartung an die Kindergartenbedarfsplanung für das Kitajahr 2020/21, dass die Prognosewerte des Kreisjugendamtes für die kommenden Jahre den konkreten Bedarf besser abbilden.**

**Die Verwaltung möge in enger Abstimmung mit den interessierten Trägern Möglichkeiten zur Schaffung von bis zu 4 zusätzlichen U3-Gruppen im Typ II zum kommenden Kindergartenjahr prüfen (ggfls. in Übergangslösungen) und darüber hinaus die erforderlichen Schritte zur Schaffung von 2 weiteren Kindertageseinrichtungen vorbereiten und dem Gemeinderat zu Beschlussfassung vorlegen.**

Abstimmungsergebnis:  
einstimmig beschlossen, Ja: 21

## **TOP 13.1**

### **Interkommunale Zusammenarbeit – Neufassung der „Öffentlich-rechtlichen Vereinbarung (ÖrV) über die gemeinsame Wahrnehmung von Aufgaben der zentralen Vergabestelle“**

---

Die Verwaltungsvorlage VO/046/2019 liegt vor.

Herr Krotoszynski möchte wissen, wieviel Geld im vergangenen Jahr an die Vergabestelle in Lüdinghausen gezahlt wurde.

**Antwort der Verwaltung:**

*Im Jahr 2018 haben wir an die Vergabestelle in Lüdinghausen für Leistungen 3.971,40 Euro überwiesen.*

Nach Beratung ergeht folgender Beschluss:

**Die „Öffentlich-rechtliche Vereinbarung über die gemeinsame Wahrnehmung von Aufgaben der zentralen Vergabestelle" wird möglichst bereits zum 01.07.2019 durch die geänderte und als Anlage beigefügten „Öffentlich-rechtlichen Vereinbarung über die gemeinsame Wahrnehmung von Aufgaben der zentralen Vergabestelle" (Anlage 1), vorbehaltlich der Zustimmung des Rates der Stadt Lüdinghausen sowie der Gemeinden Not-  
tuhn und Nordkirchen, ersetzt.**

Abstimmungsergebnis:  
einstimmig beschlossen, Ja: 21

**TOP 14**

**Anfragen der Ratsmitglieder gem. § 17 Abs. 2 GeschO**

---

Es werden folgende Anfragen der Ratsmitglieder gestellt:

**TOP 14.1**

**Herr Webering - Kindergartenbedarfsplan**

---

Herr Webering fragt nach den neuesten Erkenntnissen bezüglich der benötigten Anzahl an Kindergartenplätzen.

**Antwort der Verwaltung:**

Der Kindergartenbedarfsplan wird als Planung für die Zukunft nach entsprechendem Beschluss durch den Kreis Coesfeld verbindlich. Eine Aktualisierung aufgrund sich konkret veränderter Bedarfe ist nicht vorgesehen und möglich. Die Anpassung erfolgt erst im Rahmen der Planungen für das nächste Kindergartenjahr.

**TOP 14.2**

**Herr Webering - Spielgeräte im Bürgerpark**

---

Wann werden die Spielgeräte im Bürgerpark, z.B. das Trampolin, wieder hergerichtet sein?

**Antwort der Verwaltung:**

*Die Ersatzbeschaffungen (Rutschturm im Generationenpark, U3 Spielkombination am Antoniusweg) wurden in der Zwischenzeit aufgebaut und können nach Aushärtung der Betonfundamente freigegeben werden.  
Auch das Trampolin wurde wieder aufgebaut.*

**TOP 14.3**

**Herr Dr. Höfener - Pächter für das Café im Sandsteinmuseum**

---

Wie weit ist die Suche nach einem Pächter gediehen?

**Antwort der Verwaltung:**

Dieser Punkt wird im nicht öffentlichen Teil unter TOP 26.1 behandelt.

**TOP 14.4**

**Herr Albrecht - Glasfaserausbau innerorts**

---

Der Glasfaserausbau innerorts verläuft rasant. Wer kontrolliert die Arbeiten im Nachgang?

**Antwort der Verwaltung:**

Damit sind die Straßenbaumeister des Bauhofes, ein Mitarbeiter aus dem Tiefbauamt und ein Ingenieurbüro beauftragt. In diesem Team gibt es einmal pro Woche eine Besprechung; die Arbeiten werden außerdem fotografisch dokumentiert.

**TOP 14.5**

**Herr Krotoszynski - Bürgersteige nach Kabelarbeiten der Telekom**

---

Die Bürgersteige wurden nach Kabelarbeiten der Telekom zum Teil nicht zufriedenstellend geschlossen. Wie wird eine gute Begleitung gewährleistet, z.B. gerade auch bei den Pflastersteinen im Ortskern?

**Antwort der Verwaltung:**

Dies ist ein treffendes Beispiel. Die Firma wird bei Mängeln jedes Mal wieder aufgefordert, nachzubessern. Wir prüfen dies laufend.

**TOP 14.6**

**Frau Annas - Unfall mit Chemikalien**

---

Welche Informationen hat die Verwaltung bezüglich des Unfalls mit Chemikalien (von Twickel)?

**Antwort der Verwaltung:**

Das Ordnungsamt hat entsprechend den fachlichen Anweisungen der unteren Wasserbehörde gehandelt und das weitere Absickern durch Folien verhindert.

Unterschriften:

gez. Klaus Gromöller  
Bürgermeister

gez. Iris Schmidt  
Schriftführerin

Für die Richtigkeit:  
Havixbeck, 10.05.2019

Iris Schmidt  
Gemeindeangestellte