

Havixbeck, 02.04.2014

Es wird festgestellt, dass die Mitglieder des Ausschusses zu der heutigen Sitzung ordnungsgemäß eingeladen worden waren. Unter dem Vorsitz von Bürgermeister Klaus Gromöller sind folgende Ausschussmitglieder anwesend:

Vorsitzender

Herr Bürgermeister Klaus Gromöller

Ratsmitglieder

Frau Hildegard Brinkforth-Kemper

Herr Dirk Eikmeyer

als Vertretung für Herrn Greiff

Herr Hans-Gerd Hense

Herr Klaus Kerkering

Herr Friedbernd Krotoszynski

Herr Ludger Messing

Herr Dieter Skirde

Herr Hubertus Spüntrup

Herr Thomas Wardenga

Herr Thomas Wilken

Protokollführer

Frau Hayrie Salish

von der Verwaltung

Herr Christoph Gottheil

Gäste

Herr Neumann

zu TOP 20

Herr Stockmann

zu TOP 20

Es fehlen entschuldigt:

Ratsmitglieder

Herr Klaus-Gerhard Greiff

Frau Margarete Schäpers

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 22:55 Uhr

Zurzeit befinden sich 11 stimmberechtigte Personen (mit BM) im Sitzungssaal.

Vor Eintritt in die Tagesordnung begrüßt Bürgermeister Gromöller die anwesenden Mitglieder, die Presse und die anwesenden Bürger und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Öffentlicher Teil:

TOP 1

Beschlussfassung über Änderungen und Erweiterungen der Tagesordnung

Änderungen oder Erweiterungen der Tagesordnung werden nicht vorgenommen.

TOP 2

Einwendungen gegen die Fassung des öffentlichen Teils der Niederschrift der letzten Ausschusssitzung

Einwendungen gegen die Fassung des öffentlichen Teils über die Niederschrift der letzten Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vom 19.02.2014 liegen nicht vor.

TOP 3

Bekanntgaben des Bürgermeisters

Seitens des Bürgermeisters Gromöller wird kein Bericht abgegeben.

TOP 4

Anfragen der Ratsmitglieder gem. § 17 Abs. 1 GeschO

Schriftliche Anfragen der Ratsmitglieder gemäß § 17 Abs. 1 GeschO liegen nicht vor.

TOP 5

Konsolidierungsmaßnahmen

Herr Gottheil berichtet wie folgt:

Hundebestandserhebung

Das Verfahren ist abgeschlossen. Insgesamt wurden 140 bislang nicht gemeldete Hunde ermittelt. Die zusätzlichen Erträge ergeben sich unter Berücksichtigung der betragsmäßigen Staffelung der Steuerbeträge – diese sind abhängig von der Anzahl der im Haushalt gemeldeten Hunde - mit jährlich knapp 10.000 €.

Grundstücksgeschäft

Die Vermarktung der Spielplätze „Auf der Wenge“ sowie „Am Zitterbach“ sowie der Flächen im Bereich des Bebauungsplans Flothfeld VII (Erweiterung Kiebitzheide) wird weiter vorangetrieben. Sofern in dieser Sitzungsfolge die Vergabekriterien vom Gemeinderat beschlossen werden, werden die Kaufinteressenten parallel zum Bebauungsplanverfahren über die weitere Vorgehensweise unterrichtet.

Anpassung/Optimierung des Tarifsystems für das Freibad

Verwaltungsseitig sind Vorschläge für eine Modifizierung erarbeitet worden. In dieser Sitzungsfolge soll der Gemeinderat einen Beschluss fassen, damit die neuen Tarife bereits in der Freibadsaison 2014 Anwendung finden können.

Zinsen

Die Verwaltung hat kürzlich unter Nutzung der Kreditermächtigung aus der Haushaltssatzung 2013 Investitionskredite über 1.140.000 € zu sehr günstigen Zinskonditionen aufgenommen. Die Zinsbindungsfristen sind dabei jeweils identisch mit der jeweiligen Laufzeit der Kredite vereinbart worden.

TOP 6

Sanierung der Glasdächer in der Gesamtschule

Die Verwaltungsvorlage 033/2014 liegt vor.
Bau- und Verkehrsausschusses vom 20.03.2014 TOP 13

Bürgermeister Gromöller lässt über den Beschlussvorschlag aus der Bau- und Verkehrsausschusssitzung vom 20.03.2014 TOP 13 abstimmen.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Der Ausschuss empfiehlt dem Gemeinderat die Umsetzung der Variante 4 „Neue Abdichtung der Gläser“ mit dem Zusatz eines Prüfauftrages zur bau-physikalischen Optimierung, einschließlich der ggf. erforderlichen erhöhten Mittelbereitstellung.

Abstimmungsergebnis
einstimmig beschlossen, Ja: 11

TOP 7

Umsetzung des Straßenunterhaltungsprogramms 2014

Die Verwaltungsvorlage 031/2014 liegt vor.
Bau- und Verkehrsausschuss vom 20.03.2014 TOP 11

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Der Gemeinderat beschließt, die Ausschreibung für die in der Anlage aufgeführten Maßnahmen durchzuführen.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig beschlossen, Ja: 11

TOP 8

Umsetzung des Kanalsanierungsprogramms 2014

Die Verwaltungsvorlage 032/2014 liegt vor.
Bau- und Verkehrsausschuss vom 20.03.2014 TOP 12

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Der Gemeinderat beschließt, die Ausschreibung für die in der Anlage aufgeführten Maßnahmen durchzuführen.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig beschlossen, Ja: 11

TOP 9

Bürgerantrag zur Straßenbenennung bei der Erweiterung des Baugebietes Habichtsbach

Die Verwaltungsvorlage 038/2014 liegt vor.

Herr Hense spricht sich dafür aus, dass die Straßennamen auch im Erweiterungsgebiet in Anlehnung an die Vorgehensweise in anderen Baugebieten nach Flurbezeichnungen vergeben werden sollten. Daher stellt er den Antrag, das Wort „zustimmend“ aus dem Beschlussvorschlag aus der Verwaltungsvorlage zu streichen und im Übrigen über den Beschlussvorschlag lt. Verwaltungsvorlage 038/2014 abzustimmen.

Daraufhin stellt Bürgermeister Gromöller den Beschlussvorschlag aus der Verwaltungsvorlage 038/2014 ohne das Wort „zustimmend“ zur Abstimmung.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Der Gemeinderat nimmt den Vorschlag aus der Bürgerschaft vom 18.12.2013 zu Kenntnis.

Entsprechend der in der Vergangenheit geübten Praxis sollte jedoch eine grundsätzliche Entscheidung über die Benennung der Straßen in dem Neubaugebiet im Zusammenhang erfolgen. Die Verwaltung wird beauftragt, rechtzeitig entsprechende Vorschläge zu erarbeiten und zur Beratung vorzulegen.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig beschlossen, Ja: 11

TOP 10

Erneute Bewerbung als "LEADER-Region Baumberge"

Die Verwaltungsvorlage 049/2014 liegt vor.

Zunächst gibt Herr Gromöller eine kurze Information über den aktuellen Stand der Beratungen mit den Kommunen Billerbeck, Coesfeld, Nottuln und Rosendahl und befürwortet eine weitere Bewerbung als LEADER-Region „Baumberge“ in der Förderperiode 2014-2020.

Die Ratsmitglieder äußern ihre generelle Zustimmung zu einer weiteren Bewerbung. Herr Kerkering bittet für die nächste Sitzung des Rates am 10.04.2014 um Vorlage eines Berichts über die in der aktuellen Förderperiode erzielten LEADER-Mittel, in dem die durchgeführten Projekte mit Ein- und Auszahlungen aufgelistet werden. Die Verwaltung nimmt dies zur Kenntnis. Herr Gromöller sagt eine zusammengefasste Berichterstattung zu.

Herr Krotoszynski fragt, ob vor einer Entscheidung über eine Neubewerbung der Gemeinde der vorgenannte Bericht abgewartet werden solle. Dies wird von den Ratsmitgliedern nicht befürwortet, woraufhin die Abstimmung erfolgt.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Der Gemeinderat beschließt nach Beratung, dass sich die Gemeinde Havixbeck gemeinsam mit den Städten Billerbeck und Coesfeld sowie den Gemeinden Nottuln und Rosendahl erneut als LEADER-Region "Baumberge" in der Förderperiode 2014 – 2020 bewirbt.

Die anteiligen Bewerbungskosten in Höhe von 3.000 € werden bereitgestellt.

Abstimmungsergebnis:
mehrheitlich beschlossen, Ja: 10 , Enthaltung: 1

TOP 11

Anpassung der Eintrittsentgelte für die Bäder der Gemeinde Havixbeck

Die Verwaltungsvorlage 034/2014 liegt vor.
Ausschuss für Schule, Soziales, Jugend und Sport vom 25.03.2014 TOP 8

Zunächst gibt Bürgermeister Gromöller eine kurze Zusammenfassung über den in der Sitzung des Schulausschusses erarbeiteten Beschlussvorschlag.

Herr Hense und Herr Kerkering äußern ihre Befürwortung für die von der Verwaltung auf dieser Grundlage ermittelten Tarife. Die Erhöhungen seien trotz Preissteigerung immer noch familienfreundlich.

Daraufhin lässt Herr Gromöller über den Vorschlag aus den letzten zwei Spalten aus der Anlage „Übersicht Gestaltung Eintrittsentgelte Freibad/Hallenbad“ abstimmen.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Die Eintrittsgelder werden entsprechend der letzten zwei Spalten aus der Anlage des Protokolls der Ausschusssitzung für Schule, Soziales, Jugend und Sport vom 25.03.2014 „Übersicht Gestaltung Eintrittsentgelte Freibad/Hallenbad“ angepasst.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig beschlossen, Ja: 11

TOP 12

Eintrittsgelder für das Baumberger Sandsteinmuseum

Die Verwaltungsvorlage 037/2014 liegt vor.
Ausschuss für Wirtschaftsförderung, Fremdenverkehr und Kultur vom 24.03.2014 TOP 6

Herr Krotoszynski fragt, wie teuer ein separater Zugang zum Café wäre. Herr Gromöller kann zwar keinen genauen Betrag angeben, sagt aber, dass sich diese bauliche Maßnahme im Verhältnis zu den zu erwartenden Eintrittsentgelten nicht rechnen werde.

Herr Skirde regt an, weiterhin nach einem möglichen Investor für das Baumberger Sandsteinmuseum zu suchen. Eine alleinige Einführung eines Eintrittsgeldes sieht er derzeit nicht als sinnvoll an.

Daraufhin lässt Herr Gromöller über den Beschlussvorschlag abstimmen.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Der Gemeinderat begrüßt die Planungen der Verwaltung, durch geeignete Maßnahmen das jährliche Defizit beim Produkt 0405 (Baumberger Sandsteinmuseum) zu reduzieren.

Abstimmungsergebnis:
einstimmig beschlossen, Ja: 11

TOP 13

Vergabe von Gemeindegrundstücken hier: Spielplatzgrundstücke "Auf der Wenge" und "Am Zitterbach"

Die Verwaltungsvorlage 025/2014 liegt vor.

Herr Kerkering äußert sich gegen den in der Verwaltungsvorlage angegebenen Beschlussvorschlag. Sämtliche gemeindliche Grundstücksveräußerungen sollten zukünftig denselben Vergabekriterien unterliegen. Auch Herr Skirde weist daraufhin, dass der vorgeschlagene Beschlussvorschlag familienunfreundlich sei, da es Familien mit Kindern ggf. schwer falle, den Höchstpreis zu bieten.

Herr Hense stellt den Antrag, die in dem Beschlussvorschlag genannte Summe von 165 € pro m² auf die aktuell in Havixbeck gezahlten Grundstückspreise von 185 € pro m² zu erhöhen.

Daraufhin stellt Herr Gromöller den Beschlussvorschlag aus der Verwaltungsvorlage mit der von Herrn Hense beantragten Erhöhung des Grundstückspreises auf 185 € pro m² zur Abstimmung.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Der Gemeinderat beschließt nach Beratung, die Grundstücke Flur 1, Flurstück 442 tlw. zur Größe von ca. 650 m² und Flur 39, Flurstück 214 zur Größe von ca. 1.017 m² im Höchstgebotsverfahren bei verwaltungsseitiger Vorgabe eines Mindestgebotswertes von 185 € pro m² ohne zusätzliche Bewerberkriterien zu veräußern.

Der Gemeinderat wird zu gegebener Zeit über die Genehmigung zum Abschluss der entsprechenden Grundstückskaufverträge beraten.

Abstimmungsergebnis:
mehrheitlich beschlossen, Ja: 6, Nein: 4 , Enthaltung: 1

TOP 14

Kriterien für die Grundstücksvergabe im Ergänzungsbereich des Bebauungsplangebietes "Flothfeld VII"

Die Verwaltungsvorlage 026/2014 liegt vor.

Zunächst gibt Bürgermeister Gromöller einen Hinweis zu Ziffer 6 des Beschlussvorschlages: Die Summe von 165 € pro qm solle nicht erhöht werden, da aufgrund der Geländebeschaffenheit die Erdarbeiten für die Auffüllung sowie tlw. Rodungsarbeiten vom Käufer durchzuführen und zu finanzieren seien.

Herr Kerkering äußert sich gegen den in der Verwaltungsvorlage genannten Beschlussvorschlag. Kriterien des Familienstandes und der aktuelle Wohnsitz sollten nicht berücksichtigt werden, sondern ausschließlich die Anzahl der Kinder. Herr Skirde stimmt dem zu, wobei er den Zusatz macht, dass nichteheliche Gemeinschaften und Alleinerziehende nicht nachteilig behandelt werden dürften.

Herr Gromöller bittet die Ratsmitglieder um konkrete Vorschläge, die seitens der Verwaltung als Vergabekriterien für die nächste Ratssitzung am 10.04.2014 erstellt und vorgelegt werden sollen.

Herr Messing und Herr Kerkering schlagen vor die Punkte a) und b) aus dem Beschlussvorschlag der Verwaltungsvorlage 026/2014 zusammenzufassen, die Anzahl der minderjährigen Kinder als Kriterium aufzunehmen und den Grundstückspreis bei 165 € pro m² zu belassen.

Herr Henses Vorschlag geht dahin, die Punkte g) und h) des vg. Beschlussvorschlages formal früher in der Rangfolge darzustellen.

Frau Brinkforth-Kemper regt an, dass bei gleicher Kinderanzahl die Havixbecker Bürger/innen Vorrang erhalten sollen, wobei Herr Spüntrup die Idee vertritt, den Bewerbungszeitpunkt bzw. den Zeitpunkt der endgültigen Kaufzusage als Entscheidungskriterium bei ansonsten gleichermaßen erfüllten Bewerbungskriterien aufzunehmen.

Herr Gromöller fasst daraufhin zusammen, dass die Anregungen der Ratsmitglieder hinsichtlich Vereinfachung und Kriterienreduzierung aufgenommen und von der Verwaltung in einem neu formulierten Beschlussvorschlag in der nächsten Ratssitzung am 10.04.2014 zur Beratung und Abstimmung vorgelegt werden.

Abstimmungsergebnis: ohne zurückgestellt

TOP 15

Anfragen der Ratsmitglieder gem. § 17 Abs. 2 GeschO

Zunächst werden Anfragen aus der letzten Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vom 19.02.2014 beantwortet:

TOP 12.1 Frau Brinkforth-Kemper (Mieteinnahmen Forum)

Frau Brinkforth-Kemper fragt, ob ein Bericht über die Mieteinnahmen des Forums im Vergleich zu den Betriebskosten erstellt werden kann. Ein Nutzungsentgelt von 50,- € (Regelfall) sei zu niedrig.

Antwort der Verwaltung:

Ein entsprechender Bericht kann nicht gegeben werden, da es laufende Kosten gibt für die Kühl-/Gefrierschränke, Heizung etc., andererseits mehrere Nutzer (Schule, außerschulische Nutzer etc.) am Tag das Gebäude nutzen, teilweise sogar gleichzeitig (Schülercafé, Küche, Gruppenräume, Forum selbst etc.), so dass die genauen Kosten für Strom, Wasser, Heizung nicht den einzelnen Nutzern bzw. dem Leerstand zugeordnet werden können.

TOP 12.2 Frau Brinkforth-Kemper (Stühle Haus Havixbeck)

Frau Brinkforth-Kemper fragt, ob es möglich ist, im Standesamt im Haus Havixbeck mehr Stühle aufzustellen. Momentan sind es nur 20.

Antwort der Verwaltung:

Im Trauzimmer stehen auch noch Stapelstühle zur Verfügung. Die Erfahrung bei Trauungen zeigt, dass die Bestuhlung ausreichend ist. Bei größeren Gesellschaften stehen einige Gäste – dies führt nicht zu Problemen.

TOP 12.4 Herr Wardenga (Energiekosten Sandsteinmuseum)

Herr Wardenga fragt, wie hoch die zusätzlichen Energiekosten bei Veranstaltungen während der Schließungszeit am Jahresanfang im Sandsteinmuseum sind.

Antwort der Verwaltung:

Die zusätzlichen Energiekosten von Veranstaltungen während der Schließzeiten des Museums können nicht definiert werden.

Für eine solche Bestimmung fehlen die entsprechenden witterungsbereinigten Vergleichsdaten der Vorjahre. Zudem werden veranstaltungsscharfe Zählerablesungen nicht durchgeführt.

Weiterhin werden folgende Fragen gestellt.

TOP 15.1

Herr Hense (Tariferhöhungen)

Inwieweit wird sich die vereinbarte Tariferhöhung für die tariflich Beschäftigten von 3 % auf den Haushalt 2014, konkret auf die Personalaufwendungen, auswirken?

Antwort der Verwaltung:

Herr Gottheil teilt hierzu mit, dass bei der Ansatzplanung eine 2%ige Lohnsteigerung berücksichtigt worden sei. Auf Grundlage einer von ihm in der Sitzung überschlägig vorgenommenen Berechnung geht er davon aus, dass die Differenz von 1 % etwa einen Mehraufwand in einer Größenordnung zwischen 25.000 und 30.000 € ausmachen wird.

TOP 15.2

Frau Brinkforth-Kemper (Sandsteinmuseum)

Kann die Verwaltung darauf hinarbeiten, dass in der nächsten Winterpause im Sandsteinmuseum keine Veranstaltungen durchgeführt werden?

Antwort der Verwaltung:

Die Verwaltung wird dies prüfen.

Unterschriften:

gez.: Klaus Gromöller
Bürgermeister

gez.: Hayrie Salish
Schriftführerin

Für die Richtigkeit der Abschrift:
Havixbeck, 04.04.2014

Hayrie Salish
Gemeindeangestellte