

Havixbeck, 03.02.2026

Es wird festgestellt, dass die Mitglieder des Ausschusses zu der heutigen Sitzung ordnungsgemäß eingeladen worden waren. Unter dem Vorsitz von Dr. Dirk Eikmeyer sind folgende Ausschussmitglieder anwesend:

Vorsitzender

Herr Dr. Dirk Eikmeyer

Bürgermeister

Herr Jörn Möltgen

Ratsmitglieder

Frau Elisabeth Annas

Frau Marlies Arning

Herr Peter Curtius

Herr Dirk Dirks

Frau Eva-Maria Möller

Herr Dirk Postruschnik

Vertretung für Hrn. Thewes

Vertretung für Hrn. Dertenkötter

Sachkundige Bürger

Frau Heike Frede

Herr Stefan Lechtermann

Frau Dr. Jutta Lumer

Herr Claudius Middelberg

Herr Dr. Jens Reiermann

Vertretung für Fr. Rawe-Bäumer

Vertretung für Hrn. Dr. Asche

als Vertretung für Hrn. Dr. Metzler

Vertretung für Hrn. Spüntrup

Sachkundige Einwohner

Herr Friedhelm Schüssler

Herr Servaas van der Avoort

Protokollführerin

Frau Eva Jezewski

von der Verwaltung

Frau Anne Brodkorb

Es fehlen entschuldigt:

Ratsmitglieder

Herr Jens Dertenkötter

Herr Johannes Richter

Herr Jens Thewes

Sachkundige Bürger

Herr Dr. Thomas Asche

Herr Dr. Knut Metzler

Frau Jutta Rawe-Bäumer

Herr Hubertus Spüntrup

Sachkundige Einwohner

Frau Gertraut Birtel

Frau Sandra Dirks

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 20:32 Uhr

Zurzeit befinden sich 12 stimmberechtigte Personen im Sitzungssaal.

Die Sitzung wird gemeinsam mit dem Bauausschuss abgehalten.

Vor Eintritt in die Tagesordnung begrüßt Herr Dr. Eikmeyer die anwesenden Mitglieder, die Presse und die anwesenden Bürger und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Daraufhin begrüßt und verpflichtet Herr Dr. Eikmeyer die Mitglieder des Integrationsrates als neue sachkundige Einwohner.

Herr Dr. Eikmeyer spricht Verpflichtungsformel wie folgt vor, Herr van der Avoort, Herr Chikwendu und Herr Qadir sprechen diese nach:

„Ich verpflichte mich, dass ich meine Aufgaben nach bestem Wissen und Können wahrnehmen, das Grundgesetz, die Verfassung des Landes und die Gesetze beachten und meine Pflichten zum Wohle der Gemeinde erfüllen werde.“

Öffentlicher Teil:

TOP 1

Beschlussfassung über Änderungen und Erweiterungen der Tagesordnung

Änderungen und Erweiterungen werden nicht vorgenommen.

TOP 2

Einwendungen gegen die Fassung des öffentlichen Teils der Niederschrift der letzten Ausschusssitzung

Einwendungen liegen nicht vor.

TOP 3

Bekanntgaben der Verwaltung

Havixbecker Lastenrad Sharing 2025

Die Verwaltung blickt auf eine erfolgreiche erste Saison des Havixbecker Lastenrad Sharings in 2025 zurück.

Mit LEADER-Mitteln konnte ein umweltfreundliches Mobilitätsangebot geschaffen werden, das inzwischen von ca. 100 registrierten Nutzerinnen und Nutzer in Anspruch genommen wird.

Das Lastenrad eignet sich nicht nur gut für alltägliche Besorgungen, sondern auch für den Transport von Kindern oder für Freizeitausflüge.

Aufgrund der positiven Resonanz und zur weiteren Steigerung der Attraktivität des Angebotes wurde im Laufe der ersten Saison weiteres Zubehör angeschafft (u. a. Spanngurte und eine Regenabdeckung für die Transportbox).

Die Gemeindeverwaltung steht in kontinuierlichem Austausch mit anderen Kommunen im Kreis Coesfeld, um das Angebot stetig weiterzuentwickeln.

Aktuell befindet sich das Lastenrad in der Winterpause und wird voraussichtlich ab März 2026 wieder für die Ausleihe zur Verfügung stehen.

Die **Regionalbuslinie R64** war in den vergangenen Jahren häufig von Verspätungen betroffen. Diese traten vorwiegend in den Hauptverkehrszeiten auf und führten häufig dazu, dass die Fahrgäste am Havixbecker Bahnhof ihren Anschluss verpassten.

Als Reaktion auf diese Problematik hat die Fa. Veelker am 01.02.2026 einen neuen Fahrplan eingeführt.

Der neue Fahrplan wurde durch die Fa. Veelker in enger Abstimmung mit dem Kreis Coesfeld (als Aufgabenträgerin) und der Gemeinde Havixbeck entwickelt und umfasst im wesentlichen folgende Änderungen:

- Frühere Ankunft und spätere Abfahrt am Havixbecker Bahnhof (zur Minute 21 statt 24 bzw. 34 statt 31)
- Anpassung der Linienführung in Münster: die R64 fährt stadteinwärts nun dieselbe Strecke wie stadtauswärts (über Schlossplatz, Paulinum und Moltkestraße).
 - o Damit wird die stauträchtige Altstadt-Achse umfahren. Fahrgäste, die in diese Richtung fahren wollen, finden an der Haltestelle Neutor ausreichend Umstiegsmöglichkeiten.
 - o Schulkinder können neuerdings auch stadteinwärts direkt an den weiterführenden Schulen aussteigen
- Zusätzliche Anbindung der Burg Hülshoff samstagsabends
 - o Sonntags wird der gesamte Fahrplan in beide Fahrtrichtungen um eine Stunde vorverlegt
 - o Dies ermöglicht eine frühere Anbindung nach Münster

Die Gemeindeverwaltung ist zuversichtlich, dass die o. g. Maßnahmen zu einer deutlichen Steigerung der Fahrgastzufriedenheit führen werden.

Außerdem trägt der neue Fahrplan ganz wesentlich zur Umsetzung der Maßnahme B1 („Verbesserung der Busanbindung“) aus dem Mobilitätskonzept bei.

TOP 4

Bericht des Bürgermeisters über Maßnahmen bei der Unterhaltung der gemeindlichen Grünflächen

UA Grünpflegebericht

Grünpflege durch Fremdfirmen

Die Pflegemaßnahmen durch die externen Dienstleister finden im beauftragten Umfang kontinuierlich statt. Aktuell finden Rückschnittarbeiten statt.

Baum- und Gehölzpflege

In der aktuellen Pflegezeit werden die bekanntgegebenen Bereiche zurückgeschnitten. In den Bereichen „Am Schlautbach“, „Teile am RRB Pieperfeld“ und „Gehölze im Bereich am Sportplatz“ wurden zurückgeschnitten. Zudem wurden aus verkehrssicherungstechnischen Gründen Sichtdreiecke in den Zufahrtsbereichen z.T. sehr kräftig beschnitten. Aufgrund der Arbeiten im Winterdienst kommt es aktuell zu Verzögerungen. Es wird aber davon ausgegangen, dass alle geplanten Maßnahmen bis zum Ende der Pflegezeit am 28.02.26 durchgeführt werden können.

Rückschnittarbeiten im Retentionsraum Graben A

In den Retentionsräumen an der K51 finden aktuell Rückschnitt und Pflegemaßnahmen zur Erhaltung des erforderlichen Rückhaltevolumens statt.

In Abstimmung mit der unteren Wasserbehörde und der unteren Naturschutzbehörde finden die Arbeiten abschnittsweise statt. Diese Becken dienen dem Hochwasserschutz und der Rückhaltung von Niederschlagswasser.

TOP 5

Bekanntgaben des Ausschussvorsitzenden

Liegen nicht vor.

TOP 6

Anfragen der Ausschussmitglieder gem. § 17 Abs. 1 GeschO

Schriftliche Anfragen liegen nicht vor.

TOP 7

Ersatzbeschaffung eines Fahrzeugs für den Bürgerbus zwischen Nottuln und Havixbeck und Aktualisierung der öffentlich-rechtlichen Vereinbarung mit der Gemeinde Nottuln zur Regelung der Finanzierung

Die Verwaltungsvorlage VO/127/2025 liegt vor.

Herr Middelberg erklärt die Zustimmung der FDP zum Projekt, fragt aber, wie sich die Finanzierung vor dem Hintergrund der vorläufigen Haushaltsführung darstelle?

Bürgermeister Möltgen erklärt, dass dieses eine fortlaufende Aufgabe sei, mit der eine vertragliche Bindung einhergehe. Dies sei mit der Kommunalaufsicht so besprochen.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Der Gemeinderat beauftragt die Verwaltung, die öffentlich-rechtliche Vereinbarung mit der Gemeinde Nottuln zur Finanzierung der Bürgerbuslinie zwischen Nottuln und Havixbeck in Absprache mit der Gemeinde Nottuln wie folgt zu aktualisieren und zu ergänzen:

- **Der Vertrag soll zukünftig auch die anteilige Erstattung der tatsächlich angefallenen Kosten, die durch die Ersatzbeschaffung eines Fahrzeuges für diese Linien entstehen, durch die Gemeinde Havixbeck an die Gemeinde Nottuln regeln. Die Verteilung der Ersatzbeschaffungskosten soll dabei – wie aktuell die Jahresgesamtbetriebskosten – proportional zu den auf dem jeweiligen Gemeindegebiet der Vertragsparteien befindlichen Streckenkilometern der Linien erfolgen.**
- **Anpassung der derzeitigen Vertragsinhalte an die aktuelle Ist-Situation im Hinblick auf die verkehrsplanerische Ausgestaltung des Angebotes (u. a. Linienbezeichnungen und Verlauf).**

Die Gemeinde Havixbeck erklärt sich damit einverstanden, gemäß der vorgenannten Kostenaufteilungsregelung, die Kosten für die Ersatzbeschaffung eines Fahrzeuges mitzutragen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen, Ja: 12, Nein: 0, Enthaltung: 0, Befangen: 0

TOP 8

Anfragen der Ausschussmitglieder gem. § 17 Abs. 2 GeschO

Folgende Anfragen werden gestellt:

Frau Arning erkundigt sich nach dem Stand der Ausschreibung für das Ersatzfahrzeug für die Feuerwehr.

Frau Brodkorb berichtet, dass die Ausschreibung fertig sei, aber die Vorkalkulation habe ergeben, dass die geschätzten Kosten weit überschritten seien. Nunmehr bedarf dieses einer Freigabe von Haushaltsmitteln.

Frau Annas fragt nach dem Sachstand zum Fahrradstreifen an der Münsterstraße.
Frau Brodkorb erläutert; dass die verkehrsrechtliche Anordnung seit Anfang Januar 2026 vorliege. Sobald das Wetter wärmer werde, könne mit der Maßnahme begonnen werden.

Frau Arning möchte wissen, wie weit die Bearbeitung des Wegekonzept in der Bearbeitung ist.
Frau Brodkorb erklärt, dass der Förderantrag fristgerecht bei der Bezirksregierung eingegangen sei. Auf die Bewilligung bzw. Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn werde gewartet. Danach könne die Ausschreibung auf den Weg gebracht werden.

Unterschriften:

gez.: Dr. Dirk Eikmeyer
Ausschussvorsitzender

gez.: Eva Jezewski
Schriftführerin

Für die Richtigkeit der Abschrift:
Havixbeck, 20.04.2026

Eva Jezewski
Gemeindeangestellte