

Niederschrift der 6. Sitzung des Seniorenbeirates am 09.03.2026

Um 14:30 Uhr haben sich alle Mitglieder des Seniorenbeirats im Altenheim Marienstift getroffen. Hier wurden sie vom Einrichtungsleiter Tobias Vormann herzlich begrüßt. In einer lockeren Kaffeerunde stellte Herr Vormann das Marienstift mit seinen Aufgaben vor, Herr Kupferschmidt nannte die Aufgaben des Seniorenbeirats. Es wurde vereinbart, dass auch zukünftig weitere Gespräche stattfinden sollen und dass die Kontaktdaten desn Seniorenbeirates an den Heimbeirat des Altenheims weitergegeben werden. Die Runde endete gegen 15:50 Uhr.

Der Vorsitzende begrüßte die Anwesenden und eröffnete die Sitzung um 16:15 Uhr.

TOP 1 Feststellung der stimmberechtigten Mitglieder

Mit Stimmrecht:

Herr Kupferschmidt, Herr Schüssler, Frau Janning, Herr Straub, Frau Wevering, Herr Greiff, Herr Vennemann

Ohne Stimmrecht:

Frau Paweletzki, Frau Rottmann-Teetz, Frau Schlautmann,

Entschuldigt: Frau Bechte, Frau von Rosenberg-Lipinsky

TOP 2 Eingänge und Mitteilungen

- Keine Eingänge und Mitteilungen

TOP 3 Anfragen an den Seniorenbeirat

- In einer Anfrage wird nachgefragt, ob die Möglichkeit besteht, zusätzliche Parkplätze im Dorf für Personen mit Gehbehinderungen zu schaffen. Nach kurzer Diskussion kam der Seniorenbeirat zum Ergebnis, dass keine Möglichkeit gesehen wird, die Schaffung besonderer Parkflächen für Gehbehinderte ohne entsprechenden Ausweis zu erreichen.
- Einige Bürger haben uns des Bouleplatzes im Bürgerpark angesprochen. Dort besteht ein Platz, ist aber in einem schlechten Zustand und müsste wenigstens eine Einfassung bekommen. Es wird bei der Gemeinde angefragt, ob eine einfache Möglichkeit besteht.
- Frau Rottmann-Teetz merkt an, dass die Sperre des Weges an ihrem Grundstück an der Blickallee beseitigt werden sollte. Herr Kupferschmidt empfiehlt, persönlich eine Anregung nach § 24 GO NRW an die Gemeinde zu richten.
- Ein Anlieger an der Herkentruper Straße hat eine Baumscheibe auf der Straße vor seinem Haus. Dort wächst ein Baum mit Zieräpfeln, die im Spätsommer und Herbst

in großen Mengen auf den Gehweg vor seinem Haus fallen. Die Entsorgung ist den beiden Hausbewohnern aus gesundheitlichen Gründen nicht möglich.
Um Unterstützung von der Gemeinde zu bekommen, soll die geschilderte Situation im Herbst per Fotos dokumentiert werden.

TOP 4 Bearbeitungsstand der Anfragen an den Seniorenbeirat

Herr Kupferschmidt berichtet über den Bearbeitungsstand der bisher eingegangenen Anregungen an den Seniorenbeirat

- Friedhof – Die Gemeinde hat Verbesserung der Reinigung der Toiletten zugesagt.
- Baumscheibe an der Josef-Heydt-Straße – Problematik wegen des hohen Wurzelstandes – möglicherweise Verbesserung in Verbindung mit einer anderen Baumaßnahme – die Verwaltung wird sich melden.

TOP 5 Öffentlichkeitsarbeit

Darstellung des Seniorenbeirates im Internet

- Herr Schüssler hat in Absprache mit Frau Lenter und Herrn Wessels den Ort und den Rahmen des Internetauftritts innerhalb der Homepage der Gemeinde geklärt. Der Inhalt muss noch erstellt und gestaltet werden.
Zur Erarbeitung der Darstellung wird eine Arbeitsgruppe mit Herrn Straub, Herrn Schüssler und Herrn Kupferschmidt gebildet. Herr Schüssler wird hier einen Termin koordinieren. Das Ergebnis wird Herrn Wessels zur Umsetzung übergeben.

Veröffentlichung der Daten des Seniorenbeirates im Ratsinformationssystem

- Alle Daten sind jetzt korrekt eingegeben, die Tagesordnungen und Protokolle werden von der Verwaltung zeitnah im RIS eingestellt.

Crossiety

- Alle Daten sind korrekt eingestellt. Vielen Dank an Klaus-Gerd Greiff für seine Mühe.
Zur zweiten Administratorin wird Erika von Rosenberg-Lipinsky einstimmig gewählt.

Mailadresse

- Die Mailadresse des Seniorenbeirats lautet: seniorenbeirat@havixbeck.de
Eine Mail an diese Adresse wird an die Mailadressen von Frau Janning, Herrn Kupferschmidt und Herrn Schüssler weitergeleitet.

Auswahl eines Logos für den Seniorenbeirat

- Klaus Gerd Greiff hat einen Grundentwurf vorgestellt, Brigitte Rottmann-Teetz hat auf dieser Basis mehrere Logos entworfen. Vielen Dank an beide für die geleistete Arbeit.
Nach Begutachtung und Diskussion über die verschiedenen Logos wurde einstimmig die Entscheidung für ein Logo getroffen.
Das Logo wird der Niederschrift angefügt. Das Logo soll über einen Pressebericht der Öffentlichkeit vorgestellt werden.

TOP 6 Bericht aus den Ausschüssen

- 03.02.2026 Ausschuss für Bauen, Planen und Wirtschaft
Teilnahme durch Jürgen Kupferschmidt
Keine für den Seniorenbeirat relevanten Beschlüsse
- 03.02.2026 Ausschuss für Umwelt- und Klimaschutz, Mobilität, Energie und Nachhaltigkeit
Teilnahme durch Friedhelm Schüssler
Keine für den Seniorenbeirat relevanten Beschlüsse
- 05.02.2026 Ausschuss für Soziales, Bildung, Wohnen, Sport und Kultur
Teilnahme durch Beate Janning
Auf Anregung von Frau Janning wird bei der Vorlage VO/004/2026 „Konzeptvergabe für Mehrfamilienhausgrundstücke im Baugebiet Habichtsbach III“ die Bezeichnung familienfreundliches Wohnen in generationsübergreifendes Wohnen geändert.

TOP 7 Beratung und Beschlussfassung zu den Änderungen der Satzung und der Geschäftsordnung des Seniorenbeirats

- Frau von Rosenberg Lipinsky, Herr Straub und Herr Kupferschmidt haben die Satzung und die Geschäftsordnung überarbeitet und die Entwürfe vorgestellt. Die geänderte Satzung wurde einstimmig angenommen. Die geänderte Geschäftsordnung wurde einstimmig angenommen. Herr Kupferschmidt wird diese Entwürfe dem Bürgermeister zuleiten mit der Bitte, entweder über die Änderungen mit ihm zu sprechen, oder die Entwürfe dem Rat in einer der nächsten Sitzungen zur Beschlussfassung vorzulegen.

TOP 8 Durchführung einer Regionalen Fachkonferenz der Landesseniorenvertretung (LSV) in Havixbeck

Der geplante Termin der Fachkonferenz am 23.09.2026 kann im Sitzungssaal des Rathauses stattfinden. Dabei ist Unterstützung aus unseren Reihen erforderlich, hier melden sich Frau Janning, Frau Paweletzki und Herr Schüssler. Es geht um organisatorische Dinge, wie die Parkplätze zu reservieren und für Getränke und einen Mittagsimbiss zu sorgen. Die Teilnehmerzahl wird bei 25 – 30 Personen liegen.

TOP 9 Vorschläge für das Fahrtenprogramm von ‚Füreinander – Miteinander‘

Neben den bisherigen Vorschlägen können wir noch folgende Anregungen weitergeben:

- Besuch der Villa Hügel in Essen.
- Besuch des historischen Museums in Bonn

TOP 10 Vorbereitung des Gesprächs mit dem Bürgermeister

Hier gibt es keine neuen Vorschläge. Es bleibt also bei den Themen, die in der letzten Sitzung festgelegt worden sind. Herr Kupferschmidt wird mit dem Bürgermeister einen Gesprächstermin vereinbaren.

TOP 11 Vorbereitung einer Senioreninformationsmesse

Das Konzept und Ablauf müssen erarbeitet werden. Es wird eine Arbeitsgruppe gebildet, mit den Mitgliedern Frau Schlautmann, Frau Paweletzki, Frau Janning und Herrn Schüssler. Die Arbeitsgruppe soll ein Grundkonzept erarbeiten, das dann dem Seniorenbeirat zur Beratung und Beschlussfassung vorgelegt wird.

TOP 12 Weitere Kontaktaufnahmen und Besichtigungen

Beim nächsten Termin stellt der Vorstand des Bürgerbus Havixbeck sein Konzept vor.

TOP 13 Verschiedenes

Herr Greiff stellt die Frage, ob die Gemeinde Havixbeck über ein Notfallkonzept verfügt und ob es dazu z.B. ein Faltblatt gibt, mit Verhaltensregeln und Sammelplätzen in der Gemeinde.

Der Bürgermeister kam zu diesem Zeitpunkt spontan in unsere Sitzung und erklärte das bestehende Notfallkonzept der Gemeinde in groben Zügen.

Dieses Thema sollte in einer der nächsten Sitzungen weiter besprochen werden.

Die nächste geplante Sitzung findet am 13.04.2026, ab 15:00 Uhr statt.

Ende der Sitzung: 17:47 Uhr

Friedhelm Schüssler
(Protokollführung)

Jürgen Kupferschmidt
(Vorsitzender)