

Havixbeck, 01.06.2022

Es wird festgestellt, dass die Mitglieder des Ausschusses zu der heutigen Sitzung ordnungsgemäß eingeladen worden waren. Unter dem Vorsitz von Thorsten Webering sind folgende Ausschussmitglieder anwesend:

Vorsitzender

Herr Thorsten Webering

Bürgermeister

Herr Bürgermeister Jörn Möltgen

Ratsmitglieder

Herr Wilfried Brüggemann

Herr Andreas Kleefisch

Vertretung für Fr. Volpert-Bertling

Herr Ludger Messing

Herr Dirk Postruschnik

Herr Hubertus Spüntrup

Vertretung für Fr. Pecoroni

Frau Gisela Weitkamp

Herr Julius Wessels

Sachkundige Bürger

Herr Erpho Bell

Herr Niko Karaula

Frau Anja Postruschnik

Vertretung für Fr. Wolter

Frau Jutta Rawe-Bäumer

Sachkundige Einwohner

Herr Rainer Becker (Musikschule)

Frau Birgit Lenter (Marketing Havixbeck)

von der Verwaltung

Frau Monika Böse

Herr Dirk Wientges

Protokollführerin

Frau Eva Jezewski

Gäste

Herr Erdmann

per Zoom zugeschaltet zu TOP 7

Es fehlen entschuldigt:

Ratsmitglieder

Herr Nikolas Specht

Frau Mechthild Volpert-Bertling

Sachkundige Bürger

Frau Anne-Kathrin Pecoroni

Frau Pina-Britt Wolter

Sachkundige Einwohner

Herr Johann-Markus Hans (Seniorenbeirat)

Beginn der Sitzung: 19:00 Uhr

Ende der Sitzung: 19:55 Uhr

Zurzeit befinden sich 12 stimmberechtigte Personen im Sitzungssaal.

Vor Eintritt in die Tagesordnung begrüßt Herr Webering die anwesenden Mitglieder und die anwesenden BürgerInnen und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Öffentlicher Teil:

TOP 1

Beschlussfassung über Änderungen und Erweiterungen der Tagesordnung

Herr Messing beantragt im Namen der SPD-Fraktion als zusätzlichen Tagesordnungspunkt unter TOP 7.1 das Thema "Integriertes städtebauliches Handlungskonzept", welches mit der VO/064/2022 für die Beratung im Bauausschuss vorgesehen war, mit in die heutige Tagesordnung aufzunehmen. Seiner Meinung nach sollte das Thema auch im Wirtschaftsausschuss beraten werden. Die Ausschussmitglieder sprechen sich mit 6 Ja-Stimmen und 6 Enthaltungen dafür aus.

TOP 2

Einwendungen gegen die Fassung des öffentlichen Teils der Niederschrift der letzten Ausschusssitzung

Es liegen keine Einwendungen gegen die endgültige Fassung der Niederschrift vom 18.11.2021 vor.

Es liegen keine Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung vom 26.01.2022 vor.

TOP 3

Bekanntgaben des Bürgermeisters

Der Bürgermeister informiert über folgende Themen:

TOP 3.1

Arbeitskreis Kultur

In seiner Sitzung am 09.12.2021 hatte der Rat beschlossen, eine Arbeitsgruppe Kultur zu gründen, welche das Ziel verfolgen möge, durch kulturelle Aktionen in der Ortsmitte, insbesondere durch Einbeziehung des Center for Literature den Ortskern zu beleben. Die Arbeitsgruppe, bestehend aus Vertreterinnen und Vertretern der Ratsfraktionen, des Marketingvereins sowie der Verwaltung hat zwischenzeitlich seine Arbeit aufgenommen und bereits zwei Mal getagt. Hierzu wurden auch weitere Interessierte eingeladen und sind weiterhin Willkommen. Zu möglichen Kooperationen mit dem Center for Literature plant die Arbeitsgruppe nun einen Workshop zur Ideensammlung. Der Workshop, zu dem die Öffentlichkeit eingeladen ist, soll stattfinden am 20.08.2022, um 10 Uhr. Weitere Details werden rechtzeitig über die Presse und die sozialen Medien bekannt gegeben.

TOP 3.2

Antrag Marketing Verein

Der Marketing Verein hat für die Durchführung eines Kinderfestes im Rahmen des Septemberfestes um die teilweise Aufhebung des Sperrvermerkes, der für das Budget in Höhe von 15.000 € für besondere Aktivitäten des Vereins im Haushalt vorgesehen ist, gebeten (der Antrag wird als **Anlage 1** zum Protokoll im Ratsinformationssystem als Anlage beigefügt). Da der Verein noch vor den Sommerferien Planungssicherheit braucht und lediglich um Freigabe eines Betrages von bis zu 1.000 € gebeten wird, schlägt die Verwaltung vor, dem Antrag zu entsprechen und auf einen separaten Ratsbeschluss zu verzichten. Sollte aus der Politik der Wunsch nach einer Beratung und Beschlussfassung bis zum 10.06. formuliert werden, könnte hierüber in der Ratssitzung am 23.06. nach Erstellung einer Vorlage noch Beschluss gefasst werden.

TOP 4

Bekanntgaben des Ausschussvorsitzenden

Bekanntgaben liegen nicht vor.

TOP 5

Anfragen der Ausschussmitglieder gem. § 17 Abs. 1 GeschO

Es liegen keine Anfragen vor.

TOP 6

Digitalisierungskonzept Schulen; Erster Teilschritt zur Umsetzung einer 1:1-Ausstattung

Die Verwaltungsvorlage VO/067/2022 liegt vor.

Die Verwaltungsvorlage wurde im Ausschuss für Soziales, Bildung und Teilhabe am 31.05.2022 unter TOP 8 vorberaten.

Herr Kleefisch sieht in dem letzten Satz der Verwaltungsvorlage "Der Antrag der CDU-Fraktion an den Gemeinderat „Digitale Ausstattung der Schulen“ vom 16.09.2021 wird hiermit erledigt." noch einen Diskussionspunkt und möchte diesen um einen Zusatz erweitert haben wie tags zuvor bereits im Ausschuss für Soziales, Bildung und Teilhabe beraten. Bürgermeister Möltgen erwidert daraufhin, dass dieser Satz nur eine Erklärung sein solle und die Verwaltungsvorlage inhaltlich korrekt sei. Er stellt klar, dass die digitale 1:1 Ausstattung der Schulen mit der Verwaltungsvorlage nicht erledigt sei, sondern jetzt consequent angegangen werde.

Herr Brüggemann findet, dass der letzte Satz deutlich zeigt, dass es sich hierbei um einen Prozess handle.

Der Ausschussvorsitzende lässt daraufhin über die ungeänderte Fassung der Verwaltungsvorlage abstimmen.

Der Ausschuss empfiehlt dem Rat folgende Beschlussfassung:

Der Rat der Gemeinde Havixbeck nimmt das beigefügte Konzept bezüglich einer 1:1-Ausstattung zur Kenntnis und beschließt, in einem ersten Teilschritt mit der schulträgerfinanzierten Ausstattung der Jahrgänge 10 und 11 der Anne-Frank-Gesamtschule zum zweiten Schulhalbjahr 2022/2023 zu beginnen.

Der Rat nimmt zur Kenntnis, dass die Konzeptumsetzung zusätzlichen Personaleinsatz erfordern wird, welcher voraussichtlich bereits im Rahmen des Stellenplans 2023 spezifiziert werden wird.

Der Antrag der CDU-Fraktion an den Gemeinderat „Digitale Ausstattung der Schulen“ vom 16.09.2021 wird hiermit erledigt.

Abstimmungsergebnis: einstimmig beschlossen , Ja: 12

TOP 7

Ausbau eines Glasfasernetzes im Außenbereich der Gemeinde Havixbeck

Die Verwaltungsvorlage VO/061/2022 liegt vor.

Herr Erdmann von der TÜV Rheinland GmbH ist per Zoom zugeschaltet.

Verwaltungsseitig gibt Herr Wientges weitere Erklärungen zum Thema.

Die im Vorfeld zur Sitzung eingegangenen Fragen des Vereins zur Förderung des Außenbereichs von Havixbeck werden in der Sitzung von Herrn Wientges wie folgt beantwortet:

Werden die Mehrkosten bis zur Kellerwand vollständig durch den Ausgleich der dann etwas größeren Wirtschaftlichkeitslücke finanziert?

Antwort: Korrekt. Bei der Kostenplanung 2 werden die zusätzlichen Tiefbaukosten über die Wirtschaftlichkeitslücke abgedeckt. Die Kunden der Vortriebsadressen zahlen 1800€ Einmalkosten und erhalten einen Vortriebsvertrag.

Liegt der Kostenunterschied zu einem voll förderfähigen Anschluss ausschließlich im baulichen Bereich für den Durchbruch in der Kellerwand?

Antwort: Korrekt.

Die monatlichen Tarife für voll förderfähige Anschlüsse werden in den ersten Monaten bezuschusst. Wie verhält es sich nun bei den Vortriebsadressen?

Antwort: Dies ist mit telkodata bzw. Herrn Grot zu klären. Grundsätzlich gelten Vortriebsadressen nicht als Förderadressen und werden tariflich nicht begünstigt.

Nach unserer Erkenntnis liegen die zusätzlichen 28 förderfähigen Adressen auf den bereits für Glasfaseranschlüsse vorgesehenen Adresspunkten /Hauskoordinaten. Können diese neuen 28 Adressen dennoch zu einer überdurchschnittlich hohen Wirtschaftlichkeitslücke / Anschluss führen?

Antwort: Unserer Einschätzung nach ist die Kostenschätzung der Telkodata nach dem aktuellen Stand in Ordnung, da zum Teil längere Hausstiche notwendig werden. Für den Änderungsantrag müssen detaillierte Angaben zu den hinzukommenden Tiefbauleistungen in Metern etc. + Technik angezeigt werden, die wir mit einem neuen Netzplan prüfen werden.

Herr Wientges erläutert auf Nachfrage, dass sich das Gesamtvorhaben durch die Änderungen ca. 3 Monate verzögern würde. Herr Erdmann bestätigt dies, geht sogar eher von einer Bearbeitungszeit von 3 – 6 Monaten bis zur Bewilligung des Änderungsantrages aus.

Der Ausschuss nimmt folgende Berichtsvorlage einstimmig zur Kenntnis.

Der Ausschuss für Wirtschaftsförderung, Digitalisierung, Regionales und Kultur nimmt den Bericht zum Ausbau des Glasfasernetzes im Außenbereich der Gemeinde Havixbeck zur Kenntnis.

TOP 7.1

Integriertes städtebauliches Handlungskonzept - Entscheidung zur Umsetzung weiterer Maßnahmen

Die SPD-Fraktion vertritt die Meinung, dass das Thema auch im Ausschuss für Wirtschaftsförderung, Digitalisierung, Regionales und Kultur beraten werden sollte und beantragt deshalb die Absetzung der VO/064/2022 " Integriertes städtebauliches Handlungskonzept - Entscheidung zur Umsetzung weiterer Maßnahmen", die für die Beratung im Ausschuss für Bauen, Planung und Wohnen am 27.05.2022 angesetzt ist, aus dieser Sitzungsfolge.

Die Ausschussmitglieder diskutieren kurz ihre Standpunkte. In den nächsten Wochen sollen Vorschläge aus den Fraktionen an die Verwaltung gegeben werden, für welche der Maßnahmen aus dem Konzept vorrangig Umsetzungsmöglichkeiten geprüft werden sollen.

Herr Webering fasst zusammen, dass die Fraktionen einvernehmlich die Empfehlung aussprechen, in dieser Sitzungsfolge keinen Beschluss zur VO/064/2022 zu fassen, sondern das Thema in die 4. Sitzungsfolge zu verschieben, und zwar unter Beteiligung des Ausschusses für Wirtschaftsförderung, Digitalisierung, Regionales und Kultur.

TOP 8

Anfragen der Ausschussmitglieder gem. § 17 Abs. 2 GeschO

Folgende Anfragen der Ausschussmitglieder werden gestellt:

Herr Kleefisch erkundigt sich nach dem WLAN-Hotspot in Hohenholte, da er Informationen hätte, dass dieses nicht funktioniere.

Antwort der Verwaltung: Die Versorgung des Ortsteils Hohenholte mit öffentlichem WLAN konnte noch nicht abgeschlossen werden. Gleiches gelte für die Ortsmitte von Havixbeck und den Bahnhof.

Herr Brüggemann fragt nach dem Stand des Projekts "Technologiepark".

Antwort der Verwaltung: In dieser laufenden Sitzungsfolge werden der Flächennutzungsplan abschließend und der Bebauungsplan mit dem Ziel der Offenlage behandelt. Im Rahmen der verkürzten Sitzungsfolge im August nach den Ferien sollen alle weiteren Punkte (Grundstücksverkäufe, wirtschaftliche Aspekte, rechtlicher Rahmen) vorgelegt und behandelt werden. Die Familie Holtstiege ist nach wie vor an einer zeitnahen Umsetzung des Projektes interessiert und drängt von daher auf kurze Entscheidungswege.

Herr Bell möchte wissen, wie der Stand zum Thema "Fairtrade Town" ist, und ob das Projekt im September starten wird.

Verwaltungsseitig wird zugesagt, in der nächsten Sitzung einen Bericht vorzulegen. Eine positive Rückmeldung auf den Antrag wird in Kürze erwartet.

Unterschriften:

gez.: Thorsten Webering
Ausschussvorsitzender

gez.: Eva Jezewski
Protokollführerin

Für die Richtigkeit der Abschrift:
Havixbeck, 20.06.2022

Eva Jezewski
Gemeindeangestellte